

Biuletyn Informacji Publicznej Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego

Adres artykułu: <https://bip.wum.edu.pl/nabor/n-1524-specjalista-ds-obslugi-sekretariatu>

Specjalista ds. obsługi sekretariatu

Stanowisko:	Specjalista ds. obsługi sekretariatu
Miejsce pracy:	Biuro Prawne
Termin składania ofert:	08.05.2025 do godz. 15:00
Status:	rozstrzygnięte
Uzasadnienie wyboru:	Rekrutacja zakończona wyłonieniem kandydata

Pełnia treść ogłoszenia znajduje się w załączeniu:

Załączniki:

[Specjalista ds. obsługi sekretariatu](#) pdf, 231 kB

Podmiot udostępniający:	Magdalena Konieczna
Odpowiedzialny za treść:	Magdalena Konieczna
Wytworzył:	Magdalena Konieczna
Data wytworzenia:	10.04.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Konieczna
Data opublikowania:	10.04.2025 11:35
Liczba pobrań:	376

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Magdalena Konieczna
Odpowiedzialny za treść:	Magdalena Konieczna
Wytworzył:	Magdalena Konieczna
Data wytworzenia:	01.04.2025
Opublikował w BIP:	Magdalena Konieczna
Data opublikowania:	10.04.2025 11:29
Ostatnio zaktualizował:	Sylwia Jawroska
Data ostatniej aktualizacji:	21.07.2025 12:23
Liczba wyświetleń:	523