



**Studenci/teki - stypendyści/stki (3 osoby)**  
**Student Research Assistants (3 positions)**  
**for Immuno-Oncology studies**

**Wymagania :**

Kandydat/ka powinien/powinna:

- być magistrantem/ką lub studentem/studentką II stopnia studiów w dyscyplinie nauk biologicznych lub pokrewnych;
- być gotowym/ą pracować na rzecz projektu naukowego w wymiarze ok. 15 godz. tygodniowo;
- wykazywać się umiejętnością prowadzenia hodowli komórkowych i pracy w sterylnych warunkach, a także zdolnością sporządzania roztworów;
- wykazywać się bardzo dobrą organizacją pracy, rzetelnością oraz posiadać znajomość języka angielskiego.

**Requirements :**

The candidate should:

- be a Master's student or a second-cycle student in biology or related disciplines;
- be willing to learn and ready to work on the project for an average of 15 hours per week;
- demonstrate sufficient knowledge of cell culture, working in an aseptic environment, and have the ability to prepare solutions;
- demonstrate very good work organization, reliability, and proficiency in the English language.

---

**Opis zadań :**

Kandydat/ka będzie zobowiązany/a do:

- wykonywania badań doświadczalnych, w szczególności do transportu i przygotowania próbek biologicznych do analizy, wykonywania zadań związanych z analizą szlaków sygnałowych w komórce, barwieniem komórek itp.
- uczestniczenia w laboratoryjnych pracach organizacyjnych.

**Description of tasks :**

The candidate will be required to:

- conduct empirical research, including bringing and preparing samples for analysis and performing tasks related to cell signaling analysis, cell staining, etc...
- perform other tasks related to laboratory operations.

---

**Warunki zatrudnienia :**

Kandydaci/teki zostaną wybrani/e w procesie rekrutacji przez komisję;

Stypendia naukowe z projektu będą w wysokości 1600 zł brutto miesięcznie.

Okres finansowania stypendiów naukowych: od 1.12.2024 do 30.06.2025.

**Ważne terminy:**

- Selekcja kandydatów/ek na stypendia naukowe (dla maksymalnie 3 osób) odbywać się będzie tak długo, aż komisja wybierze odpowiednich kandydatów/ki. Praca w ramach projektu może rozpocząć się już 1 grudnia 2024.

**Employment conditions :**

The candidate will be selected through a recruitment process.

Salary PLN 1600 gross per month.

The financing period is from 1.12.2024 to 30.06.2025.

**Recruitment – Deadlines:**

- 3 positions remain open until filled. Early work starting date December 1<sup>st</sup>, 2024/ negotiable.

---

**Wymagane dokumenty:**

Prosimy o przesłanie następujących dokumentów do członka Komisji Rekrutacyjnej drogą mailową na adres: [beata.pyrzynska@wum.edu.pl](mailto:beata.pyrzynska@wum.edu.pl). W tytule proszę wpisać „Stypendia naukowe”.

- dokument poświadczający status studenta;
- profesjonalne CV, zawierające dane do kontaktu (adres email i numer telefonu), historię wykształcenia i techniczne umiejętności, a także szczegóły ewentualnego wcześniejszego uczestniczenia w realizacji projektów badawczych (z informacją, jakie zadania były wykonywane);
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych na potrzeby bieżącej rekrutacji prowadzonej przez Warszawski Uniwersytet Medyczny z siedzibą w Warszawie.”

„Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami ochrony danych osobowych stosowanych przez WUM, zawartych w treści ogłoszenia o pracę na stanowisko.....”

**Required Documents:**

Please email your documents to the member of the Recruitment Committee at [beata.pyrzynska@wum.edu.pl](mailto:beata.pyrzynska@wum.edu.pl) with “Scholarships for students” in the subject

- Proof of student status;
- A professional CV including contact information (email address and phone number), details of education, detailed technical skills, and participation in research projects (with a detailed description of tasks performed).
- To allow the processing of your application, you should authorize the personal data processing by sending this sentence with your application.

“I hereby authorize you to process my personal data included in my job application for the needs of the recruitment process (in accordance with the Personal Data Protection Act, Journal of Laws of 2002, no 101, item 926 as amended)”

---

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:

[https://www.wum.edu.pl/sites/www.wum.edu.pl/files/dokumenty/regulaminy/zarządzenie\\_rektora\\_112-2019\\_zalacznik.pdf](https://www.wum.edu.pl/sites/www.wum.edu.pl/files/dokumenty/regulaminy/zarządzenie_rektora_112-2019_zalacznik.pdf)

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/wym. regulaminie. Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

#### **Zasady ochrony danych osobowych stosowanych przez WUM:**

1. Administratorem danych osobowych jest Warszawski Uniwersytet Medyczny z siedzibą w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych nr tel. (+48 22) 57 20 320, adres email: [iod@wum.edu.pl](mailto:iod@wum.edu.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 22<sup>1</sup> ustawy Kodeks pracy, a w przypadku podania szerszego zakresu danych na podstawie art. 6 § 1a RODO - wyrażonej przez kandydata zgody.
4. Dostęp do danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Uniwersytetu będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy w niezbędnym zakresie.
5. Dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa.
6. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, do 12 miesięcy od rozstrzygnięcia procesu rekrutacji. Po upływie tego okresu zostaną usunięte.
7. Kandydat ma prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody.
8. Kandydat ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Kandydat ma prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że jego dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w procesie rekrutacji w zakresie określonym w art. 22<sup>1</sup> § 1 Kodeksu Pracy, w pozostałym zakresie dobrowolne.
11. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, a dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

#### **The rules for the protection of personal data used by the Medical University of Warsaw:**

1. The administrator of personal data is the Medical University of Warsaw located in Warsaw, Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa.
2. Contact to the Data Protection Officer - email address: [iod@wum.edu.pl](mailto:iod@wum.edu.pl).
3. Personal data will be processed in order to implement the recruitment process pursuant to art. 22<sup>1</sup> of the Labor Code, and in the case of providing a broader scope of data pursuant to art. 6 § 1a GDPR - consent expressed by the candidate.
4. Access to personal data within the University's organizational structure shall only have employees authorized by the Administrator in the necessary scope.
5. Personal data will not be disclosed to other entities, except for entities authorized by law.

6. Personal data will be stored for the period necessary to carry out the recruitment process, up to 12 months from the settlement of the recruitment process. After this period, they will be removed.
7. You have the right to access your data, the right to rectify, delete, limit processing, the right to transfer data, the right to object to the processing, the right to withdraw consent.
8. You have the right to withdraw consent to the processing of your personal data at any time, which will not affect the lawfulness of the processing that was carried out on the basis of consent before its withdrawal.
9. You have the right to lodge a complaint with the Office for Personal Data Protection when it is justified that his personal data are processed by the Administrator in breach of the general regulation on the protection of personal data of April 27, 2016.
10. Providing personal data is voluntary, but necessary to participate in the recruitment process to the extent specified in art. 22<sup>1</sup> § 1 of the Labor Code, voluntary in the remaining scope.
11. Decisions will not be taken in an automated manner and personal data will not be subject to profiling.