

## **REGULAMIN**

**ustnego nieograniczonego przetargu, prowadzonego w drodze licytacji publicznej dotyczący sprzedaży zabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w Warszawie przy ul. Koszykowej 82A, działka ewidencyjna nr 1/1 z obrębem 2-01-02, dla której Sąd /Rejonowy dla Warszawy – Mokotowa w Warszawie VI Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę Wieczystą nr WA1M/00338017/4**

### **§ 1.**

#### **Definicje**

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- a) przetargu - należy przez to rozumieć ustny nieograniczony przetarg (licytację) na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w Warszawie przy ul. Koszykowej 82A;
- b) organizatorze - należy przez to rozumieć Warszawski Uniwersytet Medyczny w Warszawie (dalej WUM);
- c) komisji - należy przez to rozumieć Komisję Przetargową powołaną zarządzeniem nr 220/2022; Rektora Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego w Warszawie z dnia 24 listopada 2022 r. zmienione Zarządzeniem Nr 166/2024 Rektora WUM z dnia 17 września 2024 r.;
- d) Zastępcy Przewodniczącego Komisji – należy przez to rozumieć członka komisji wskazanego przez Przewodniczącego Komisji;
- e) nieruchomości - należy przez to rozumieć nieruchomość uregulowaną w KW Nr WA1M/00338017/4 oznaczoną jako działka ewid. nr 1/1 z obrębem 2-01-02 o pow. 5336 m<sup>2</sup>, zabudowaną trzema budynkami;
- f) Prowadzącego przetarg (licytację) - należy przez to rozumieć wyznaczoną przez Przewodniczącego Komisji Przetargowej z pośród członków komisji osobę fizyczną do przeprowadzenia czynności związanych z przeprowadzeniem licytacji w postępowaniu przetargowym.

### **§ 2.**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Przetarg ma na celu uzyskanie jak najwyższej ceny ze sprzedaży nieruchomości.
2. Cena wywoławcza nieruchomości została ustalona na kwotę 55 000 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt pięć milionów złotych, 00/100).
3. Wysokość postąpienia została ustalona na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy 00/100).
4. Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od przetargu lub jego unieważnienia bez podania przyczyn oraz przerwania przetargu na każdym etapie a także zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
5. Przetarg może zostać uznany za ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował, co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
6. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nie przystąpi do niego żaden uczestnik lub żaden uczestnik nie wpłaci prawidłowo wadium na zasadach określonych w § 8 lub gdy żaden z uczestników nie zaoferuje ceny wyższej od ceny wywoławczej w wysokości jednego postąpienia, o którym mowa w ust. 3.

7. Jeżeli przetarg zakończy się wynikiem negatywnym, organizator może organizować kolejne przetargi i rokowania w dowolnym wybranym przez siebie terminie i na ustalonych przez siebie zasadach.
8. W razie braku postanowień w niniejszym regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
9. Przy przetargu zastosowanie będą miały również przepisy Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

### **§ 3.**

#### **Przedmiot przetargu**

1. Przedmiotem przetargu jest zabudowana nieruchomość położona w Warszawie przy ul. Koszykowej 82A uregulowana w KW Nr WA1M/00338017/4, oznaczona jako działka ewid. nr 1/1 z obrębem 2-01-02 o pow. 5336 m<sup>2</sup>. Na w/w działce posadowione są trzy budynki:
  - a) budynek główny - reprezentacyjny z wejściem bezpośrednio od ulicy Koszykowej i z drugim wejściem do budynku oraz wjazdem na teren posesji od ul. Oczki. Budynek jest trzykondygnacyjny, całkowicie podpiwniczony z poddaszem nieużytkowym o powierzchni użytkowej 4 654,95 m<sup>2</sup>, (wpisany został do rejestru zabytków wraz z terenem posesji),
  - b) budynek mały gospodarczy zagospodarowany obecnie jako magazyn oraz garaż dwustanowiskowy, murowany, jednokondygnacyjny o powierzchni zabudowy 99 m<sup>2</sup>,
  - c) budynek jednokondygnacyjny o powierzchni zabudowy 35 m<sup>2</sup> stanowiący - stację transformatorową.Budynki posadowione na działce ewid. nr 1/1 w obrębie 2-01-02 wymagają generalnego remontu. Szczegółowy opis nieruchomości zawarty jest w szczegółowych warunkach konkursu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu przetargu i cena wywoławcza podane zostały do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o przetargu, z treścią którego osoba zainteresowana przystąpieniem do przetargu powinna się zapoznać.

### **§ 4.**

#### **Komisja przetargowa**

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja.
2. Komisja działa na podstawie niniejszego Regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności członków komisji Rektor ma prawo uzupełnić jej skład. Zmiana składu Komisji, nie wpływa na ważność podejmowanych decyzji przez komisję.
4. Przewodniczący Komisji, a podczas jego nieobecności Zastępca, kieruje pracą komisji.
5. Czynności przetargowe są ważne, jeżeli w pracach komisji uczestniczy co najmniej trzech jej członków, w tym jej przewodniczący lub zastępca.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze jawnego głosowania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego a w przypadku jego nieobecności jego Zastępca.
7. W przypadku stwierdzenia, że członek komisji powiązany jest z którymkolwiek z uczestników przetargu, zobowiązany jest on bezzwłocznie złożyć rezygnację z udziału w postępowaniu przetargowym.

### **§ 5.**

#### **Prowadzący przetarg**

1. Prowadzący przetarg (licytację) działa na podstawie niniejszego Regulaminu Przetargu oraz obowiązujących przepisów prawa.

2. Zasady postępowania Prowadzącego przetarg:
  - 1) Prowadzący przetarg ma obowiązek działać obiektywnie, wnikliwie i starannie, mając na względzie dobro WUM;
  - 2) Prowadzącym przetarg nie może być osoba, która:
    - a) jest członkiem organów podmiotów prawnych uczestniczących w przetargu;
    - b) jest powiązana z uczestnikiem przetargu, w sposób określony w § 6 ust. 3.
3. W przypadku stwierdzenia, że Prowadzący licytację jest powiązany w sposób określony w ust. 2 pkt. 2 lit. a) i b), z którymkolwiek z uczestników przetargu, jest on obowiązany bezzwłocznie złożyć rezygnację z prowadzenia licytacji w postępowaniu przetargowym.

## **§ 6.**

### **Warunki uczestnictwa w przetargu**

1. Uczestnikiem przetargu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną.
2. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości określonej w ogłoszeniu o przetargu oraz złożenie wypełnionego formularza deklaracji udziału w przetargu.
3. W przypadku, gdy uczestnikiem przetargu jest osoba pozostająca w związku małżeńskim zobowiązana jest on do złożenia pisemnego oświadczenia, co do obowiązującego w małżeństwie ustroju majątkowego oraz określającego majątek (wspólny, osobisty), do którego ma nastąpić nabycie nieruchomości.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3:
  - 1) jeżeli nabycie nieruchomości ma nastąpić do majątku wspólnego, warunkiem dopuszczenia do przetargu będzie:
    - a) stawiennictwo obojga małżonków na licytacji ustnej w niniejszym postępowaniu przetargowym, lub
    - b) wyrażenie zgody współmałżonka, o której mowa w art. 37 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy, na dokonanie czynności prawnych związanych z nabyciem przedmiotu przetargu, ze środków pochodzących ze wspólnego majątku.

Zgoda, o której mowa powyżej winna zostać wyrażona, w formie aktu notarialnego.
  - 2) w przypadku gdy nabycie nieruchomości ma nastąpić do majątku osobistego, warunkiem dopuszczenia do przetargu jest:
    - a) przedłożenie wypisu aktu notarialnego dokumentującego umowę majątkową małżeńską ustanawiającą rozdzielną majątkową, lub
    - b) przedłożenie odpisu orzeczenia sądowego ustanawiającego rozdzielną majątkową, lub
    - c) złożenie pisemnego oświadczenia obojga małżonków o nabywaniu nieruchomości do majątku osobistego jednego z nich, w formie aktu notarialnego.
5. Jeżeli uczestnikiem przetargu jest konsorcjum, holding lub grupa podmiotów gospodarczych nie będących osobą prawną w rozumieniu przepisów prawa polskiego, wówczas za uczestnika przetargu będzie uważać się osobę wskazaną przez pozostałych członków konsorcjum, holdingu lub grupy podmiotów gospodarczych stosownymi pełnomocnictwami i wnoszącą w imieniu wszystkich wadium.

6. Cudzoziemiec może nabyć nieruchomość w wyniku niniejszego przetargu, po spełnieniu warunków określonych w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców.
7. Zainteresowani cudzoziemcy mogą uzyskać w Dziale Nieruchomości WUM kopię ogłoszenia o sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu ustnego nieograniczonego, w celu załączenia tego dokumentu do wniosku o wydanie promesy lub zezwolenia na nabycie nieruchomości na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Cudzoziemiec zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów rejestrowych z kraju jego pochodzenia wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski.
9. W przetargu mogą brać udział cudzoziemcy ubiegający się o nabycie nieruchomości, pod warunkiem złożenia promesy zezwolenia ministra właściwego do spraw wewnętrznych na nabycie przedmiotowej nieruchomości w Polsce, o której mowa w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców. W przypadku rozstrzygnięcia przetargu na rzecz cudzoziemca, warunkiem podpisania umowy sprzedaży jest posiadanie przez niego w/w zezwolenia w postaci ostatecznej decyzji administracyjnej.
10. Uczestnicy przystępujący do licytacji zobowiązani są przedłożyć komisji dokumenty stwierdzające tożsamość. Przedstawiciele osób prawnych oraz pełnomocnicy osób fizycznych przystępujących do przetargu zobowiązani są posiadać dokumenty tożsamości i upoważnienia do reprezentowania tej osoby prawnej w przetargu. Pełnomocnictwa i/lub upoważnienia muszą być przedłożone w oryginale lub w kopii poświadczonej notarialnie.
11. Przystępujący do przetargu powinni zapoznać się we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność ze stanem prawnym i faktycznym przedmiotu przetargu, w tym z jego parametrami, aktualnym oraz możliwym przyszłym sposobem zagospodarowania. Rozpoznanie wszelkich warunków faktycznych i prawnych niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji leży w całości po stronie przystępującego do przetargu i stanowi obszar jego ryzyka.
12. Przed przystąpieniem do przetargu wszyscy uczestnicy postępowania przetargowego zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, że zapoznali się z regulaminem przetargu i nie wnoszą w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

## **§ 7.**

### **Ogłoszenie o przetargu**

1. Ogłoszenie o przetargu zostanie podane do publicznej wiadomości, co najmniej na jeden miesiąc przed wyznaczonym terminem przetargu w prasie codziennej ogólnokrajowej, zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej organizatora oraz na wybranych przez organizatora stronach internetowych.
2. Ogłoszenie o przetargu zawiera w szczególności:
  - a) oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej oraz ewidencji gruntów;
  - b) powierzchnię nieruchomości;
  - c) opis nieruchomości;
  - d) cenę wywoławczą nieruchomości;
  - e) wysokość postąpienia;
  - f) informacje o obciążeniach i zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;
  - g) informacje o terminie i miejscu, w którym można zapoznać się z dodatkowymi warunkami przetargu;
  - h) informacje o terminie i miejscu przetargu;

- i) informacje o wysokości wadium, terminie i sposobie dokonania wpłaty oraz o przypadkach zatrzymania wadium;
- j) informacje o skutkach uchylenia się od podpisania umowy sprzedaży;
- k) informacje, o możliwości odstąpienia, unieważnienia lub przerwania przetargu na każdym etapie.

#### **§ 8.**

#### **Wadium**

1. Wadium winno zostać wpłacone w pieniądzu, w polskich złotych, przelewem, na rachunek organizatora, w terminie podanym w ogłoszeniu.
2. Wysokość wadium ustala się na 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion 00/100).
3. Za dzień wpłaty wadium uważa się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy organizatora przetargu wskazany w ogłoszeniu.
4. W przypadku rozstrzygnięcia przetargu, wpłacone przez uczestników, którzy nie wygrali przetargu wadium organizator zwróci na podany przez uczestnika w deklaracji udziału w przetargu numer rachunku bankowego w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia ogłoszenia wyników przetargu.
5. W przypadku odstąpienia, unieważnienia lub przerwania przetargu organizator zwróci wadium w terminie 3 dni roboczych wszystkim potencjalnym uczestnikom, którzy je - wpłacili, na podany w deklaracji udziału w przetargu numer rachunku bankowego.
6. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
7. Wadium przepada na rzecz organizatora jeżeli nie dojdzie do zawarcia przedwstępnej umowy warunkowej umowy sprzedaży, warunkowej umowy sprzedaży lub umowy przeniesienia własności z przyczyn leżących po stronie zwycięzcy przetargu.

#### **§ 9.**

#### **Deklaracja przystąpienia do przetargu**

1. Deklaracja przystąpienia do przetargu musi zawierać:
  - a) imię, nazwisko i adres uczestnika albo nazwę firmy oraz siedzibę, jeżeli uczestnikiem jest osoba prawna lub inny podmiot nie posiadający osobowości prawnej;
  - b) datę sporządzenia deklaracji;
  - c) aktualny (tzn. wystawiony nie wcześniej niż 2 tygodnie przed terminem przetargu) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - d) oświadczenie, że uczestnik przetargu zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
  - e) kopię dowodu wpłacenia wadium;
  - f) oświadczenie, na jaki numer rachunku należy dokonać ewentualnego zwrotu wadium;
  - g) promesę zezwolenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na nabycie przedmiotowej nieruchomości w Polsce, o której mowa w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców w przypadku, gdy uczestnikiem przetargu będzie cudzoziemiec.
2. Deklarację należy złożyć w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu.
3. Uczestnik może wycofać deklarację, składając pisemne oświadczenie woli organizatorowi, nie później niż ostatniego dnia przed upływem godziny wyznaczonej do składania deklaracji

przystąpienia do przetargu.

4. Komisja może, w przypadku zaistnienia braków formalnych, błędów lub niejasności w złożonych deklaracjach, zwrócić się do uczestników o złożenie w wyznaczonym terminie pisemnych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących ich deklaracji.

## **§ 10.**

### **Przebieg przetargu**

1. Przetarg ustny odbywa się w drodze licytacji, w obecności uczestników licytacji, w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu o przetargu.
2. Wchodząc do Sali, w której odbywa się licytacja każdy z uczestników licytacji zobowiązany jest przedłożyć członkom komisji dokument potwierdzający tożsamość uczestnika. Jeżeli uczestnik licytacji jest reprezentowany przez pełnomocnika, koniecznym jest przedłożenie oryginału pełnomocnictwa, sporządzonego w formie aktu notarialnego, upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania. Uczestnik licytacji będący osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, ale podlegającą obowiązkowi wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego, zobowiązany jest przedstawić aktualny odpis z właściwego rejestru Krajowego Rejestru Sądowego, lub wydruk informacji pełnych z właściwego rejestru Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Komisja dopuszcza do udziału w przetargu tylko tych uczestników, którzy wnieśli wadium w terminie i formach przewidzianych w ogłoszeniu o przetargu oraz złożyli wypełniony formularz deklaracji udziału w przetargu.
4. Uczestnik licytacji, który spóźni się na wywołanie licytacji, nie zostanie dopuszczony do udziału w licytacji.
5. Komisja może usunąć z sali, w której odbywa się licytacja, po uprzednim przywołaniu do porządku, osoby zachowujące się w sposób naruszający porządek przebiegu przetargu.
6. Licytację wywołuje Prowadzący przetarg, podając do wiadomości uczestnikom przedmiot przetargu, uczestników postępowania dopuszczonych do przetargu, cenę wywoławczą, a także informacje o przedmiocie przetargu oraz wysokości postąpienia.
7. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie Prowadzącemu przetarg kolejne postąpienia ceny dopóki, mimo trzykrotnego wywołania najwyższej zaoferowanej ceny, nie ma dalszych postąpień.
8. Po ustaniu postąpień Prowadzący przetarg, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu, zamyka przetarg i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.
9. Po trzykrotnym wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny Prowadzący przetarg zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby albo nazwę firmy, która przetarg wygrała.
10. Prowadzący przetarg, może w czasie licytacji, na wniosek uczestnika przetargu, zarządzać krótkie przerwy.
11. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował, co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
12. Cena osiągnięta w przetargu stanowi cenę sprzedaży nieruchomości.
13. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą powiększoną o jedno postąpienie oraz w sytuacji, gdy przetarg został ogłoszony prawidłowo i nikt do niego nie przystąpił.
14. Prowadzący przetarg może dla celów sporządzenia protokołu z przebiegu licytacji dokonywać rejestracji przebiegu licytacji za pomocą urządzeń utrwalających obraz i dźwięk. Zapis

z przebiegu licytacji będzie przechowywany przez Prowadzącego przetarg do czasu sporządzenia protokołu z przebiegu licytacji, a po jego sporządzeniu zostanie trwale zniszczony.

### **§ 11.**

#### **Protokół z przetargu**

1. Po zakończeniu przetargu Przewodniczący Komisji a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego sporządza protokół z jego przebiegu, w którym zawiera się co najmniej informacje o:
  - a) terminie, miejscu i rodzaju przetargu;
  - b) oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu wg ewidencji gruntów i budynków oraz księgi wieczystej;
  - c) obciążeniach nieruchomości;
  - d) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;
  - e) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez uczestników przetargu;
  - f) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestnictwa w przetargu, wraz z uzasadnieniem;
  - g) cenie wywoławczej nieruchomości, przebiegu licytacji oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu;
  - h) uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez komisję;
  - i) imieniu, nazwisku i adresie osoby albo nazwie firmy oraz jej siedzibie wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości;
  - j) imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków komisji;
  - k) dacie sporządzenia protokołu.
2. Podpisanie protokołu z przetargu nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zamknięcia przetargu.
3. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji oraz osoba (w przypadku osoby prawnej - osoby upoważnione do reprezentowania firmy) wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.
4. Przewodniczący komisji przedkłada protokół z przetargu do zatwierdzenia Rektorowi Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.
5. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia przedwstępnej umowy warunkowej umowy sprzedaży nieruchomości będącej przedmiotem przetargu.

### **§ 12.**

#### **Zawarcie umowy**

1. Uczestnik, który wygra przetarg, zostanie powiadomiony na piśmie, najpóźniej w ciągu 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu o miejscu i terminie podpisania przedwstępnej umowy warunkowej umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego. Wyznaczony termin, nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
2. Zawarcie warunkowej umowy sprzedaży i umowy przeniesienia własności w formie aktu notarialnego nastąpi po uzyskaniu zgody Prezesa Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej na dokonanie w/w czynności prawnej. W przypadku braku uzyskania w/w zgody lub wykonania przez KZN prawa pierwokupu przetarg zostanie unieważniony, a uczestnik, który wygrał przetarg otrzyma zwrot wadium.

3. Osoba ustalona jako nabywca nieruchomości zobowiązana jest przed wyznaczonym terminem podpisania ostatecznej umowy sprzedaży zapłacić kwotę równą 100% ceny nieruchomości osiągniętej w przetargu najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy przenoszącej prawo własności. Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek organizatora.
4. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi do przedwstępnej umowy warunkowej umowy sprzedaży (akt notarialny), warunkowej umowy sprzedaży (akt notarialny) lub umowy przenoszącej własność (akt notarialny) w wyznaczonym dniu i godzinie lub przedstawi wadliwe umocowanie jego przedstawicieli do podpisania umowy, Warszawski Uniwersytet Medyczny może odstąpić od zawarcia umowy, a wniesione wadium nie będzie podległo zwrotowi.
5. Koszty sporządzenia umów w formie aktu notarialnego, podatek od czynności cywilnoprawnych, koszty uregulowania stanu prawnego nieruchomości w księdze wieczystej oraz inne koszty związane z zawarciem umów, a każdym etapie ich zawierania, ponosi nabywca.
6. Protokolarne wydanie nieruchomości nastąpi w terminie ustalonym przez Strony przystępujące do zawarcia umowy sprzedaży.

### **§ 13.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie dane identyfikujące uczestników przetargu, przedmiot przetargu i wysokość uzyskanej kwoty, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Niniejszy „Regulamin sprzedaży” i wszystkie załączniki niezbędne do przystąpienia do przetargu są dostępne na stronie internetowej WUM: <https://bip.wum.edu.pl/artykuly/283/ogloszenia-o-sprzedazy-nieruchomosci>.
3. Załącznikiem do Regulaminu jest Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych Uczestników przetargu.
4. Przystępującemu do Przetargu przysługuje możliwość wniesienia skargi na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Rektora Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.