



Regulamin programu „Pacjent Symulowany”

w ramach projektu „Standardy nauczania z udziałem symulowanych pacjentów”

„Projekt dofinansowany ze środków budżetu państwa, przyznanych przez Ministra Edukacji i Nauki w ramach Programu „Nauka dla Społeczeństwa II”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Programu „Pacjent Symulowany” (z ang. Simulated Patient, zwanego dalej „Programem SP”) jest Centrum Symulacji Medycznych Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (zwane dalej „Organizatorem”).
2. Program SP realizowany jest w celu wzmocnienia umiejętności praktycznych studentów kierunków medycznych.
3. Celem Programu SP jest utworzenie grupy osób przygotowanych do odgrywania roli pacjentów symulowanych w czasie zajęć dydaktycznych oraz egzaminów dla studentów Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.

§ 2

Zasady rekrutacji uczestników Programu SP

1. Uczestnikiem Programu SP może być osoba, która:
 - a) ukończyła 18 lat;
 - b) wyraża gotowość do wyuczenia się roli Pacjenta Symulowanego na podstawie określonego scenariusza i odgrywania jej w sposób powtarzalny.
2. Warunkiem udziału w Programie SP jest wysłanie formularza ofertowego w ramach postępowania rekrutacyjnego ogłoszonego na stronie internetowej WUM (www.wum.edu.pl) i/lub stronie CSM (csm.wum.edu.pl) zawierającego akceptację zasad Regulaminu Programu SP w tym przetwarzania danych osobowych kandydatów do Programu SP, na adres csm@wum.edu.pl, o którym mowa w wymienionym wyżej ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Z kandydatami, którzy wysłali formularz ofertowy zostanie przeprowadzona ankieta wstępna w formie rozmowy telefonicznej, której celem jest sprawdzenie motywacji kandydatów do udziału w Programie.



4. W przypadku braku możliwości kontaktu telefonicznego, dopuszcza się możliwość samodzielnego wypełnienia ankiety i odesłania jej na wskazany przez Organizatora adres poczty elektronicznej.
5. Kandydaci wybrani na podstawie odpowiedzi udzielonych w ankiecie wstępnej zostaną zaproszeni do udziału w rozmowie kwalifikacyjnej.
6. Rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się przed trzyosobową komisją, składającą się z przedstawicieli Organizatora, której celem będzie ocena predyspozycji kandydatów do odgrywania roli Pacjenta Symulowanego.
7. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od przeprowadzenia ankiety wstępnej i rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa odpowiednio w ust. 3-6 w przypadku, gdy kandydat posiada doświadczenie w odgrywaniu roli Pacjenta Symulowanego zdobyte w WUM lub innej uczelni, potwierdzone stosowanym zaświadczeniem.
8. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub na wskazany adres poczty elektronicznej.

§ 3

Zasady udziału w Programie SP

1. Udział w Programie SP odbywa się na podstawie umowy zlecenia zawartej na czas określony.
2. Każda osoba zakwalifikowana do Programu SP odbywa bezpłatne szkolenia: pierwsze – wprowadzające do roli SP, a następnie – szkolenie merytoryczne przygotowujące do odgrywania konkretnych przypadków wg przygotowanych scenariuszy zajęć.
3. O terminie szkoleń, o których mowa w ust. 2 uczestnik Programu SP zostanie powiadomiony telefonicznie lub na wskazany adres poczty elektronicznej.
4. Po ukończeniu szkolenia wprowadzającego uczestnik otrzymuje zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia.
5. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od szkolenia wprowadzającego i wymogu posiadania zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia w przypadku kandydatów posiadających doświadczenie w pełnieniu roli Pacjenta Symulowanego w WUM lub innej uczelni medycznej.
6. Do obowiązków osoby odgrywającej rolę Pacjenta Symulowanego należy:
 - 1) udział w szkoleniach organizowanych przez Organizatora w uzgodnionych terminach,



- 2) udział w zajęciach dydaktycznych w uzgodnionych terminach ,
- 3) zachowanie w tajemnicy materiałów i informacji, w tym zwłaszcza scenariuszy symulacji przekazywanych na potrzeby zajęć.
7. Za wykonaną pracę uczestnikom Programu SP przysługuje wynagrodzenie wynikające z liczby przepracowanych godzin dydaktycznych.
8. Stawka za jedną godzinę dydaktyczną (45 minut) pracy w charakterze Pacjenta Symulowanego wynosi 30,00 złotych brutto.
9. Uczestnicy Programu SP poddawani są ocenie przez pracowników WUM, tj. nauczycieli akademickich oraz studentów.

§ 4

Przetwarzanie danych osobowych kandydatów do Programu PS

1. Administratorem danych osobowych kandydatów do Programu SP, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej w skrócie „RODO”, jest Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa; kontakt do Inspektora Danych Osobowych WUM: tel. 22-57-20-240; iod@wum.edu.pl.
2. Dane osobowe kandydatów do Programu SP przetwarzane będą na potrzeby rekrutacji do programu „Pacjent Symulowany” prowadzonego przez Warszawski Uniwersytet Medyczny z siedzibą w Warszawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
3. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 2, a po tym okresie do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale jest warunkiem rozpatrzenia oferty kandydata dotyczącej rekrutacji do Programu PS oraz do zawarcia umowy po pozytywnym przejściu rekrutacji do Programu PS.
5. Kandydatowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych i prawo ich poprawiania, sprostowania, usunięcia (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 lit. b) i e) RODO), ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych. Z uwagi na podstawę prawną przetwarzania danych osobowych kandydatowi nie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu.



6. Odbiorcami danych osobowych kandydata są podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych: operatorzy systemów informatycznych, operatorzy płatności, podmioty księgowe i audytorskie. Dane te nie będą udostępniane innym podmiotom, o ile nie będzie to wymagane przepisami prawa.
7. Dostęp do danych osobowych kandydata wewnątrz struktury organizacyjnej Administratora będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy w niezbędnym zakresie.
8. W oparciu o dane osobowe Warszawski Uniwersytet Medyczny nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
9. Kandydat posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych kandydata narusza przepisy RODO.
10. Dane osobowe kandydata nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
11. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
12. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określa umowa zlecenia zawarta z wybranym kandydatem.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Udział w Programie PS oznacza akceptację zasad, zawartych w niniejszym Regulaminie.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Programu PS będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Organizatora.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu. Informacja o zmianach będzie zamieszczona na stronie internetowej **csm.wum.edu.pl**
5. Ostateczna interpretacja zapisów treści Regulaminu należy do Organizatora.