



WARSZAWSKI
UNIwersYTET
MEDYCZNY

Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Specjalista ds. aparatury medycznej i laboratoryjnej

Nr ref. ABP/1210-18/2024

Główne zadania:

- merytoryczne przygotowywanie opisu aparatury w postępowaniach zakupowych,
- prowadzenie rozeznania rynku oraz szacowania wartości zamówienia dotyczących aparatury, sprzętu oraz urządzeń medycznych i laboratoryjnych,
- prowadzenie zleceń i umów dotyczących aparatury i sprzętu (m.in. zakup, konserwacja, najem),
- dokonywanie odbiorów technicznych aparatury i rozliczanie umów,
- sprawowanie nadzoru nad realizacją serwisu,
- gospodarka aparaturą medyczną, naukowo-badawczą, diagnostyczno-leczącą i laboratoryjną.

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie wyższe,
- minimum 2 lata doświadczenia zawodowego,
- znajomość ustawy Prawo Zamówień Publicznych i innych aktów prawnych na poziomie adekwatnym do wyspecyfikowanych wyżej wymagań,
- wysokie umiejętności interpersonalne, samodzielność, komunikatywność, odpowiedzialność, dyspozycyjność.

Mile widziane:

- wykształcenia techniczne lub ścisłe,
- znajomość rynku producentów i dostawców aparatury medycznej i laboratoryjnej,
- znajomość zasad gospodarki aparaturą i urządzeniami technicznymi,
- doświadczenie w przygotowywaniu dokumentacji do planowanych zamówień publicznych dotyczących aparatury, sprzętu oraz urządzeń.

Oferujemy:

- zatrudnienie w ramach umowy o pracę na zastępstwo z możliwością zawarcia stałego stosunku pracy,
- ruchomy czas pracy,

- dostęp do nowoczesnego centrum sportowo-rehabilitacyjnego,
- dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i Twoich dzieci
- systemy premiowe i trzynastą pensję,
- dodatki świąteczne i inne benefity wynikające z ZFŚS

CV prosimy składać do 24 kwietnia 2024 r.

APLIKUJ:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=6af616f1871e4a4185ed660c47361835>

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:

<https://www.wum.edu.pl/sites/www.wum.edu.pl/files/informacje/inne/polityka-rekrutacji-pracownikow-wum.pdf>

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/w regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.