



WARSZAWSKI  
UNIwersYTET  
MEDYCZNY

## Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydata/ki na stanowisko

### **Specjalista ds. kontroli zarządczej**

Nr ref. ABP/1210-65/2023

#### **Główne zadania:**

- koordynowanie przebiegu procesu samooceny systemu kontroli zarządczej w WUM,
- koordynowanie realizacji zadań związanych z zarządzaniem ryzykiem i dokumentowania procesu zarządzania ryzykiem,
- sporządzanie raportów i analiz z zakresu funkcjonowania kontroli zarządczej,
- prowadzenie i aktualizacja wykazu procedur kontroli zarządczej,
- przygotowywanie projektu oświadczenia o stanie kontroli zarządczej JM Rektora WUM,
- monitorowanie opracowania i wykonania planów naprawczych,
- współpraca z kierownikami jednostek organizacyjnych oraz doradztwo w sprawach dotyczących zasad funkcjonowania kontroli zarządczej,
- współpraca w tworzeniu planu działalności WUM oraz sprawozdania z jego wykonania,
- sporządzanie kwartalnych planów zadań pionu Kanclerza oraz sprawozdań z ich wykonania,
- zapewnianie kompletności i zgodności z prawem dokumentacji systemu kontroli zarządczej w Uczelni.

#### **Wymagania kwalifikacyjne:**

- wykształcenie wyższe (preferowane wykształcenie wyższe ekonomiczne),
- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego, w tym rok na podobnym stanowisku,
- biegła znajomość pakietu MS Office, w szczególności MS Excel,
- samodzielność i inicjatywa w realizacji powierzonych zadań,
- umiejętność rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji,
- otwartość i umiejętność szybkiego przyswajania nowej wiedzy,
- komunikatywność i umiejętność współpracy,
- dobra organizacja pracy własnej oraz dokładność,
- mile widziane doświadczenie w pracy w szkołach wyższych.

#### **Oferujemy:**

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej,
- elastyczne godziny pracy,

- możliwość zdobywania doświadczenia zawodowego w środowisku akademickim,
- dostęp do nowoczesnego centrum sportowo-rehabilitacyjnego,
- dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i Twoich dzieci,
- systemy premiowe i trzynastą pensję.

**CV prosimy składać do 23 grudnia 2023 r.**

**APLIKUJ:**

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=7bf1356529154906901640194a950239>

*Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:*

<https://www.wum.edu.pl/sites/www.wum.edu.pl/files/informacje/inne/polityka-rekrutacji-pracownikow-wum.pdf>

*Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/w regulaminie.*

*Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.*

#### **Zasady ochrony danych osobowych stosowanych przez WUM:**

1. Administratorem danych osobowych jest Warszawski Uniwersytet Medyczny z siedzibą w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych nr tel. (+48 22) 57 20 320, adres email: [iod@wum.edu.pl](mailto:iod@wum.edu.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 221 ustawy Kodeks pracy, a w przypadku podania szerszego zakresu danych na podstawie art. 6 § 1a RODO - wyrażonej przez kandydata zgody.
4. Dostęp do danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Uniwersytetu będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy w niezbędnym zakresie.
5. Dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa.
6. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, do 12 miesięcy od rozstrzygnięcia procesu rekrutacji. Po upływie tego okresu zostaną usunięte.
7. Kandydat ma prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody.
8. Kandydat ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Kandydat ma prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że jego dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w procesie rekrutacji w zakresie określonym w art. 221 § 1 Kodeksu Pracy, w pozostałym zakresie dobrowolne.
11. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, a dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.