



WARSZAWSKI
UNIwersytet
MEDYCZNY

Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Specjalista ds. informacji publicznej

Nr ref. ABP/1210- 59/2023

Główne zadania:

- koordynacja, nadzór merytoryczny i publikowanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej WUM,
- koordynacja wdrażania nowych rozwiązań oraz aktualizacji w zakresie strony Biuletynu;
- udzielanie odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej przez WUM we współpracy z działem prawnym;
- przygotowanie projektów decyzji odmawiających udzielania odpowiedzi na wiosek o informację publiczną;
- prowadzenie ewidencji wniosków o udostępnianie informacji publicznej;
- współpraca w zakresie prowadzenia spraw związanych z wdrożeniem Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji WUM.

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie wyższe;
- minimum 2-letnie doświadczenie w obszarze informacji publicznej;
- bardzo dobra znajomość Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o informacji publicznej;
- znajomość Kodeksu postępowania administracyjnych;
- znajomość zagadnień związanych z informacją publiczną na poziomie umożliwiającym samodzielne przygotowanie odpowiedzi i decyzji;
- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office;
- umiejętność formułowania pism („lekkie pióro”);
- samodzielność i inicjatywa w realizacji powierzonych zadań;
- wysoka kultura osobista, komunikatywność i umiejętność współpracy w zespole.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej;
- ruchome godziny pracy;
- dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i dzieci;
- systemy premiowe i trzynastą pensję.

CV prosimy składać do 9 grudnia 2023 r.

APLIKUJ:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=20cfe38fb3724e869cf8fa111622eef6>

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:

<https://www.wum.edu.pl/sites/www.wum.edu.pl/files/informacje/inne/polityka-rekrutacji-pracownikow-wum.pdf>

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/w regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.