

UMOWA NAJMU

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Warszawskim Uniwersytetem Medycznym z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury. 61, 02-091 Warszawa posiadającym NIP 525-00-05-828 oraz REGON 000288917
zwanym dalej „Wynajmującym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....,

zwanym dalej „Najemcą”, reprezentowanym przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, zaś indywidualnie każda z nich „Stroną”

została zawarta Umowa w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert o sygn. ANR/3/KO/2023 o następującej treści:

§ 1.

1. Wynajmujący oświadcza, że zgodnie z odpisem z księgi wieczystej nr WA1M/00147783/8 jest właścicielem budynku położonego przy ul. Banacha 1 w Warszawie zwanym dalej nieruchomością oraz posiada wyłączne prawo do zarządzania, używania, użytkowania oraz zajmowania tej nieruchomości.
2. Wynajmujący oddaje w najem Najemcy lokal użytkowy o łącznej powierzchni 112,48 m² usytuowany w budynku położonym przy ul. Banacha 1 w Warszawie, gdzie usytuowany jest Wydział Farmacji WUM (zwany dalej „Przedmiotem najmu”), z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomicznej. Szczegółowy wykaz pomieszczeń stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Wynajmujący przekaze w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy Przedmiot najmu Najemcy w stanie opisanym w protokole przekazania. Protokół będzie stanowił załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Najemca oświadcza, że posiada wszystkie niezbędne uprawnienia, możliwości finansowe oraz organizacyjne dla prowadzenia działalności zgodnie z przeznaczeniem Przedmiotu najmu w ustalonych z Wynajmującym godzinach.

§ 2.

1. Najemca będzie wykorzystywał Przedmiot najmu wyłącznie na prowadzenie działalności gastronomicznej.

2. Najemca nie będzie wykorzystywał Przedmiotu najmu w celu:
 - a. sprzedaży alkoholu, wyrobów tytoniowych, e-papierosów,
 - b. prowadzenia jakiejkolwiek formy działalności hazardowej,
 - c. prowadzenia działalności handlowej, w tym promocyjnej i informacyjnej produktami powodującymi lub mogącymi powodować działanie podobne do substancji psychotropowych lub odurzających, w szczególności tzw. dopalaczami, nawet jeżeli produkty te są przeznaczone do spożycia.

§ 3

1. Wynajmujący zobowiązuje się zapewnić w godzinach ustalonych przez Strony swobodny dostęp do Przedmiotu Najmu Najemcy, jego pracownikom i klientom, jak również jego kontrahentom w celu realizacji dostaw i świadczenia usług w związku z prowadzoną działalnością przez Najemcę.
2. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość czasowego wprowadzenia kontroli dostępu do Lokalu z uwagi na wystąpienie zagrożenia lub wprowadzenie stanu alarmowego, w wyniku czego do Lokalu będzie możliwy ograniczony dostęp usługobiorców, na co Najemca wyraża zgodę.
3. Najemca nie ma prawa oddania Przedmiotu najmu określonego w § 1 ust. 2 osobom trzecim w dzierżawę, najem, bezpłatne użytkowanie lub w jakiegokolwiek innej formie, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.
4. Bez zgody Wynajmującego, Najemca nie może dokonać w Przedmiocie najmu żadnych inwestycji lub naniesień o charakterze stałym.
5. Najemca zobowiązuje się do przystosowania Przedmiotu najmu do wskazanego w ust. 1 celu na własny koszt.
6. Najemca oświadcza, że po zakończeniu stosunku najmu lub na skutek rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bądź jej rozwiązania w trybie wypowiedzenia, wynikające z winy Najemcy adaptacje o charakterze stałym przechodzą na własność Wynajmującego, a Najemca nie będzie zgłaszał roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu nakładów poniesionych na adaptację.
7. Po zakończeniu umowy na skutek rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym lub w trybie wypowiedzenia, wynikające z winy Wynajmującego adaptacje o charakterze stałym, zostaną rozliczone proporcjonalnie do czasu trwania umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1.
8. Umieszczenie szyldu i reklamy możliwe będzie po uzgodnieniu z administratorem budynku i wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 4.

1. Umowę zawiera się na okres 3 lat począwszy od dnia r. do dnia r. z możliwością przedłużenia na kolejne 3 lata na wniosek Najemcy przedłożony nie później niż na 3 m-ce przed końcem trwania umowy.
2. Wydanie Przedmiotu najmu nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy przez Strony.

3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy:
 - a) Przedmiot najmu zostanie przeznaczony na cele związane z realizacją inwestycji niezbędnej do prowadzenia statutowej działalności przez Wynajmującego,
 - b) poleceń organów administracji publicznej dotyczących przeznaczenia budynku.
4. Wynajmującemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Najemca:
 - a) zalega z zapłatą czynszu lub opłat eksploatacyjnych przez dwa pełne okresy płatności z zastrzeżeniem § 5 ust.15 umowy,
 - b) używa Przedmiot najmu w sposób sprzeczny z Umową i przeznaczeniem,
 - c) wykracza w sposób sprzeczny, rażący lub uporczywy przeciw przepisom porządkowym oraz powszechnie obowiązującym przepisom prawa,
 - d) zaniedbuje Przedmiot najmu w stopniu narażającym go na uszkodzenie, pogorszenie stanu lub zniszczenie,
 - e) nie wniesie w ciągu 14 dni od dnia zawarcia Umowy lub nie uzupełni kaucji określonej w § 5 ust. 17 Umowy w wyznaczonym przez Wynajmującego terminie,
 - f) nie złoży w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy oświadczenia w formie aktu notarialnego poddania się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 4 Kodeksu postępowania cywilnego, o którym mowa w § 6 ust. 6,
 - g) podnajmie lub odstąpi w inny sposób Przedmiot najmu osobie trzeciej, bez uzyskania zgody Wynajmującego,
 - h) nie przestrzega obowiązujących go przepisów prawa, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - i) wobec Najemcy została ogłoszona upadłość lub rozpocznie się likwidacja jego działalności.
5. Najemcy przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania niniejszej Umowy w sytuacji, gdy z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego nie może korzystać na warunkach określonych Umową z Przedmiotu najmu bądź też z jego znacznej części, oraz pomimo powiadomienia o tym fakcie Wynajmującego, przeszkoda ta nie zostanie usunięta w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Wynajmującego powyższej informacji.
6. Oświadczenie którejkolwiek ze Stron w przedmiocie rozwiązania Umowy winno zostać dokonane w formie pisemnej ze skutkiem na dzień otrzymania tego zawiadomienia przez drugą Stronę.

§ 5.

1. Strony ustalają, że czynsz najmu za 1 m² za miesiąc kalendarzowy będzie wynosił zł (słownie: /100) netto.
2. Do czynszu najmu zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie wystawienia faktury.
3. Strony ustalają, że z uwagi na konieczność dostosowania Przedmiotu Najmu do użytkowania w celu prowadzenia działalności określonej w § 1 ust. 2, Najemca będzie zwolniony z zapłaty kwoty czynszu w pierwszym miesiącu działalności.

4. Z uwagi na charakter działalności dydaktycznej prowadzonej przez Uczelnię, w miesiącach: lipiec, sierpień, wrzesień każdego roku kalendarzowego będzie obowiązywała obniżona o 50 % stawka czynszu najmu.
5. Strony ustalają, że w przypadku korzystania przez Najemcę z Przedmiotu Najmu przez niepełny miesiąc, czynsz naliczony zostanie proporcjonalnie do okresu korzystania.
6. Strony uzgadniają, że wysokość stawki czynszu waloryzowana będzie co 12 miesięcy począwszy od lutego 2025 r. wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podawanych przez GUS. Zmiana stawki nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.
7. Czynsz najmu nie obejmuje opłat eksploatacyjnych.
8. Najemca jest obowiązany do ponoszenia od dnia zawarcia Umowy kosztów związanych z eksploatacją budynku określonych w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
9. Opłaty eksploatacyjne, o których mowa w ust. 8 rozliczane będą na podstawie faktury wystawionej przez Wynajmującego w ciągu 14 dni od daty wpływu do niego faktury dostawy mediów do Uczelni i płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
10. Czynsz najmu będzie płatny z góry bez wezwania, do 10-go dnia każdego miesiąca za dany miesiąc na rachunek bankowy Wynajmującego:

Bank Millennium 50 1160 2202 0000 0003 0814 1841

11. Wynajmujący zobowiązuje się do wystawiania faktury VAT nie później niż do 5-tego dnia każdego miesiąca, którego faktura dotyczy.
12. Czynsz najmu Lokalu oraz pozostałe opłaty Najemca zobowiązany jest uiszczać od dnia wydania Lokalu.
13. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, Wynajmujący ma prawo do naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
14. Strony postanawiają, że datą spełnienia świadczenia pieniężnego przez Najemcę jest data uznania rachunku bankowego Wynajmującego.
15. W przypadku zalegania przez Najemcę z zapłatą czynszu najmu lub opłat eksploatacyjnych przez dwa pełne okresy płatności Wynajmujący wzywa na piśmie Najemcę, wyznaczając mu dodatkowy miesięczny termin do zapłaty. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Wynajmującemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy najmu zgodnie z § 4 ust.4 lit. a). W przypadku wykorzystywania Przedmiotu Najmu niezgodnie z jego przeznaczeniem lub Umową, Wynajmujący wzywa na piśmie Najemcę, wyznaczając mu dodatkowy miesięczny termin do usunięcia naruszeń bądź zmiany sposobu wykorzystywania Przedmiotu Najmu zgodnie z jego przeznaczeniem lub Umową. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Wynajmującemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy najmu zgodnie z § 4 ust. 4 lit. b). W takim wypadku Najemca winien wydać Przedmiot Najmu Wynajmującemu w terminie 7 dni od daty rozwiązania Umowy zgodnie z § 6 ust. 8 i 10.
16. Wpłata czynszu najmu w pierwszej kolejności będzie naliczana na poczet odsetek naliczonych za opóźnienie w zapłacie.
17. Tytułem zabezpieczenia prawidłowego wykonywania zobowiązań Umowy Najemca wpłaci Wynajmującemu – w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy – kaucję w wysokości dwumiesięcznego czynszu najmu brutto, o którym mowa w ust. 1 tj. kwotę zł (słownie: złotych) na rachunek bankowy:

.....

18. Kaucja nie podlega oprocentowaniu. Kaucja będzie ulegała zmianie po każdorazowej zmianie czynszu brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 Kaucja zostanie rozliczona zgodnie z ust. 19 lub zwrócona w terminie 30 dni od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust 10. Kaucja zostanie zwrócona na rachunek Najemcy nr
19. Wynajmujący ma prawo potrącić z kaucji kwoty zaległego czynszu najmu oraz innych opłat, w tym eksploatacyjnych, do których ponoszenia zobowiązany jest Najemca na podstawie Umowy wraz z odsetkami za opóźnienie, oraz kwoty wynikające z innych roszczeń Wynajmującego przysługujących mu zgodnie z Umową, bądź szkody wyrządzone w mieniu Wynajmującego .
20. Strony ustalają następujący adres Najemcy do korespondencji (w tym do przesyłania faktur VAT):,
e-mail..... Oświadczenie, o zgodzie na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
21. Strony upoważniają następujące osoby do kontaktów w celu realizacji Umowy:
Ze strony Wynajmującego:
- w sprawach formalnych: Agnieszka Długosz, tel. (22) 57 20 495, e-mail: agnieszka.dlugosz@wum.edu.pl, nieruchomosci@wum.edu.pl
 - w sprawach związanych z bieżącą eksploatacją Przedmiotu Najmu - Administrator obiektu: Aleksandra Zadrużna tel. (22) 57 20 752, e- mail: aleksandra.zadruzna@wum.edu.pl
- Ze strony Najemcy:
..... tel. e-mail:
22. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 21 nie są upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w ich imieniu oraz, że zmiana tych osób nie wymaga zawarcia aneksu i będzie odbywać się w trybie pisemnego zawiadomienia.

§ 6.

1. Najemca powiadomi Wynajmującego niezwłocznie o każdej zaistniałej awarii, zniszczeniu, uszkodzeniu w Przedmiocie najmu lub gdyby korzystanie z niego stało się ograniczone z powodu nieszczęśliwych wypadków. W przypadku zaniedbania tego obowiązku Wynajmujący może domagać się od Najemcy pokrycia wynikłych szkód.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody Najemcy powstałe na skutek włamania, pożaru, zalania, kradzieży lub innych nieszczęśliwych wypadków.
3. Najemca jest zobowiązany do:
 - a) utrzymania Przedmiotu najmu we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,
 - b) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarnych, ochrony środowiska oraz będzie ponosić odpowiedzialność wobec wszelkich instytucji i służb za niedopełnienie obowiązków związanych z przestrzeganiem wyżej wymienionych przepisów,
 - c) wykonywania w Przedmiocie najmu we właściwym czasie i na swój koszt bieżących remontów, napraw i konserwacji niezbędnych do prawidłowego korzystania z Przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem i Umową,
 - d) pokrycia szkód wynikłych z winy Najemcy lub w wyniku prowadzonej działalności w Przedmiocie najmu,

- e) ubezpieczenia mienia i ubezpieczenia prowadzonej działalności, Najemca w terminie 14 dni od zawarcia Umowy złoży Wynajmującemu kopię Umowy ubezpieczenia (polisy), w przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wynajmujący ma prawo ubezpieczyć Przedmiot najmu na własny koszt i kosztami tymi obciążyć Najemcę,
 - f) zapewnienia na własny koszt sprzątanania Przedmiotu najmu,
 - g) zawarcia umowy na wywóz nieczystości będących pochodną swojej działalności i zabezpieczenia na ten cel odpowiedniego kontenera,
 - h) zainstalowania tłuszczownika/separatora tłuszczu oraz do zawarcia umów w zakresie utylizacji tłuszczów, chyba że forma prowadzonej działalności (catering) wyklucza jego posiadanie.
4. Jeżeli jakakolwiek naprawa, do dokonania, której zobowiązany jest Najemca, nie zostanie dokonana z winy Najemcy w ciągu 10 dni od otrzymania przez niego pisemnego powiadomienia od Wynajmującego, Wynajmujący może według własnego uznania przeprowadzić konieczne naprawy, a kosztami obciążyć Najemcę wg rachunku dotyczącego poniesionych kosztów naprawy.
 5. Przeróbki i adaptacje Przedmiotu Najmu mogą być dokonywane wyłącznie na podstawie odrębnych ustaleń pomiędzy stronami, w szczególności Najemca obowiązany jest przedstawić projekt i kosztorys planowanych prac oraz uzyskać pisemną zgodę Wynajmującego na dokonanie określonej przeróbki czy adaptacji.
 6. Najemca zobowiązany jest do przedłożenia w ciągu 3 miesięcy od podpisania niniejszej umowy Wynajmującemu oświadczenia w formie aktu notarialnego poddania się w trybie art. 777 § 1 pkt. 4 Kodeksu postępowania cywilnego egzekucji należności czynszowych do wysokości rocznego czynszu oraz wydania Wynajmującemu Przedmiotu Najmu w terminie 14 dni od rozwiązania, bądź wygaśnięcia umowy najmu w trybie § 4 niniejszej umowy. Koszty sporządzenia aktu notarialnego obciążają Najemcę.
 7. Po zakończeniu najmu Najemcy nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poczynionych na Przedmiot Najmu w okresie obowiązywania umowy.
 8. Po zakończeniu Umowy na skutek upływu okresu, na jaki umowa została zawarta lub na skutek rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym lub w trybie wypowiedzenia, Najemca w terminie 7 dni zobowiązuje się oddać Przedmiot Najmu uporządkowany i w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem normalnego zużycia i eksploatacji.
 9. W przypadku nie zwrócenia Przedmiotu Najmu w terminie ustalonym w ust. 8, Najemca zapłaci Wynajmującemu odszkodowanie za bezumowne korzystanie z Przedmiotu najmu w wysokości dwukrotnej stawki czynszu netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
 10. Oddanie Wynajmującemu przez Najemcę Przedmiotu Najmu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
 11. Wynajmujący zastrzega sobie prawo jednostronnego, komisyjnego przejęcia Przedmiotu Najmu w przypadku uchylania się Najemcy od jego protokolarnego zdania w terminie, o którym mowa w ust. 8 po dwukrotnym pisemnym wezwaniu do jego przekazania.
 12. Wynajmujący ma prawo ulepszyć Przedmiot Najmu, jeżeli ulepszenie ma na celu zapobieżenie dewastacji substancji budowlanej lub podniesienie jej standardu, po uzgodnieniu z Najemcą terminu i sposobu przeprowadzenia prac. Dotyczy to również prowadzenia prac modernizacyjnych, które są celowe ze względu na oszczędności energii cieplnej lub elektrycznej. Wynajmujący jest zobowiązany w terminie 30 dni od daty planowanego rozpoczęcia ulepszeń lub modernizacji do pisemnego powiadomienia

Najemcy o terminie rozpoczęcia tych prac oraz wykonania prac w sposób jak najmniej uciążliwy dla Najemcy.

§ 7.

Strony ustalają, że w ciągu ostatnich 60 dni obowiązywania Umowy Przedmiot Najmu może być pokazywany potencjalnym najemcom, w uzgodnionym z Najemcą czasie i w obecności przedstawiciela Najemcy.

§ 8.

Najemca jest zobowiązany przekazać Wynajmującemu adres i nr telefonu osoby upoważnionej do otwarcia Przedmiotu najmu na wypadek nagłej konieczności wejścia do Przedmiotu najmu, poza godzinami urzędowania Najemcy.

§ 9.

Najemca zobowiązuje się powiadomić Wynajmującego w terminie 7 dni, o każdej zmianie dotyczącej formy prawnej swojej działalności, firmy i adresu siedziby oraz innych zmianach istotnych dla realizacji Umowy. W przypadku niedoinformowania przez Najemcę o zmianie adresu korespondencja będzie dostarczana na adres wskazany w umowie, ze skutkiem doręczenia.

§ 10.

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w trakcie jej realizacji, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia przekazać je do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§ 13.

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- a) załącznik nr 1 – Wykaz pomieszczeń,
- b) załącznik nr 2 - Protokół przekazania,
- c) załącznik nr 3 - Wykaz kosztów eksploatacyjnych,
- d) załącznik nr 4 - Oświadczenie akceptacji otrzymywania faktur w formie elektronicznej,
- e) załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Najemcy i dwa egzemplarze dla Wynajmującego.

.....

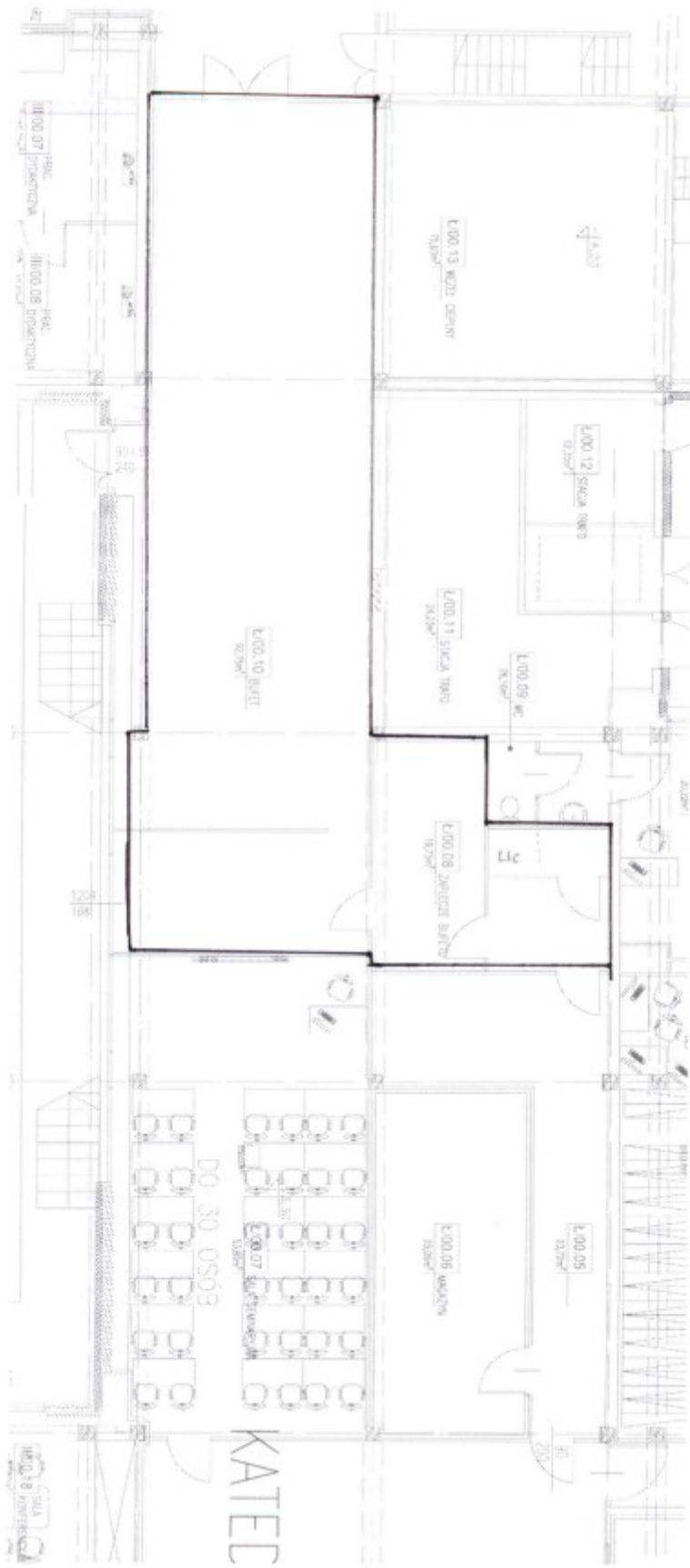
.....

.....

.....

W imieniu **Wynajmującego**

W imieniu **Najemcy**



nr pom.	nazwa pomieszczenia	powierzchnia [m2]		
Ł/00.10	Kuchnia	16,43	112,48	
	Wydawka	9,20		
	Sala konsumpcyjna	67,12		
Ł/00.08	Zmywalnia	6,86		
	Zaplecze magazynek	6,63		
	Szatnia	4,48		
	WC	0,96		
	Szatnia	0,80		
	łącznie	112,48		

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA

Lokalu użytkowego o powierzchni 112,48 m² położonego w budynku Wydziału Farmaceutycznego przy ul. Banacha 1 w Warszawie

Sporządzony w dniu r. pomiędzy:

..... reprezentowanym
przez:

- 1.....
- 2.....

a

Warszawskim Uniwersytetem Medycznym, reprezentowanym przez:

- 1.....
- 2.....

Przekazujący przekazał Przejmującemu lokal użytkowy wraz z następującym wyposażeniem:

.....
.....

2. Przejmujący kwituje odbiór:

- kluczy do w liczbie.....szt.
-

3. Rodzaj i stan mediów:

- Nr licznika
- stan licznika
- Nr licznika
- stan licznika
- Nr licznika
- stan licznika

4. Opis lokalu i wyposażenia:

Instalacja grzejna-.....

Instalacja wodno-kanalizacyjna-.....

Instalacja elektryczna-

Inne -

Potwierdzam zgodność protokołu ze stanem faktycznym.

- | | |
|--------|--------|
| 1..... | 1..... |
| 2..... | 2..... |
| | 3..... |
| | 4..... |

Przejmujący

Przekazujący

Wykaz kosztów eksploatacyjnych

1. **Energia elektryczna** – faktura wystawiona na podstawie odczytu podlicznika zainstalowanego w Przedmiocie najmu rozliczona w kwocie brutto z faktury VAT wystawionej na WUM przez dostawcę i dystrybutora energii elektrycznej.

Numer podlicznika energii elektrycznej Najemcy:.....

2. **Woda oraz kanalizacja** – faktura wystawiona na podstawie odczytu podlicznika zainstalowanego w Przedmiocie najmu rozliczona w kwocie brutto wynikającej z faktury VAT wystawionej na WUM przez dostawcę.

Numery zainstalowanych podliczników Najemcy:

Podlicznik wody zimnej:

Podlicznik wody ciepłej:

3. **Podgrzanie wody** – wg wzoru rozliczenia kosztów za ciepłą wodę.

Koszt podgrzania 1m³ wody:

$$K_P = Q_G * M_N * C_G \text{ [zł]}$$

gdzie:

Q_G – ilość ciepła potrzebna do podgrzania 1m³ wody od temperatury 10⁰C do 55⁰C, wartość stała równa 0,2 GJ/m³;

M_N – zużycie ciepłej wody, według wskazania wodomierza u Najemcy w m³;

C_G – cena ciepła (ciepło + opłata zmienna) zgodnie z fakturą Veolia za dany miesiąc zł/GJ;

Koszt udziału w mocy zamówionej:

$$K_Z = M_N/M_W * P_M * C_M \text{ [zł]}$$

gdzie:

M_N – zużycie ciepłej wody, według wskazania wodomierza u Najemcy w m³;

M_W – zużycie ciepłej wody, według wskazania wodomierza (wody zimnej wchodzącej na wymiennik c.w.u.) w węzle ciepła w m³;

P_M – moc zamówiona na podgrzanie ciepłej wody zgodnie z fakturą Veolia w MW;

C_M – cena mocy zamówionej (usługa przesyłowa + opłata za moc zamówioną) zgodnie z fakturą Veolia za dany miesiąc zł/MW;

Koszt całkowity równy będzie:

$$K_C = K_P + K_Z \text{ [zł]}$$

....., dnia 2023 r.
(miejsce złożenia oświadczenia)

.....
(nazwa odbiorcy)

.....
(adres)

.....
(NIP)

**OŚWIADCZENIE AKCEPTACJI OTRZYMYWANIA
FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez: WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, NIP 525-00-05-828 w formacie PDF, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 nr 54 poz. 535), postanowieniem artykułu 106n. ust. 1 w brzmieniu „Stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury.”
2. Zgoda obowiązuje od dnia zawarcia umowy nr....., tj. od dnia.....
3. W formacie PDF będą przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.
4. Przesłanie faktur w formie elektronicznej, nie wyklucza możliwości ich wysłania w formie papierowej.
5. Oświadczam, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:
.....
6. W przypadku zmiany adresu e-mail, poinformuję o tym fakcie pisemnie lub drogą elektroniczną.
7. Za datę otrzymania faktury przez Odbiorcę uznaje się datę odnotowanego faktu wpływu faktury w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Odbiorcy wskazanej wyżej.

.....
(podpis)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych, których dane przetwarza Wynajmujący tj. Warszawski Uniwersytet Medyczny w związku z realizacją niniejszej umowy.

1. Wynajmujący informuje, że w przypadku:
 - 1) osób fizycznych będących Najemcą,
 - 2) osób fizycznych, prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą będących Najemcą,
 - 3) pełnomocnika Najemcy, będącego osobą fizyczną,
 - 4) członka organu zarządzającego Najemcy będącego osobą fizyczną,
 - 5) osoby fizycznej skierowanej do realizacji niniejszej umowy przez Najemcę,będzie przetwarzał dane osobowe, które uzyskał bezpośrednio od Najemcy w celu realizacji Umowy.
2. W związku z powyższym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Wynajmujący informuje Panią/Pana, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY, ul. Żwirki i Wigury 61,02-091 Warszawa;
 - 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować na adres e-mail: iod@wum.edu.pl, lub pod nr tel.: +48 22 57 20 240;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu realizacji niniejszej umowy, w celu wykonania obowiązków prawnych ciążyących na administratorze oraz w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, tj. w celach kontaktowych;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione do dostępu do Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy lub przez okres wskazany w dokumentach programów operacyjnych krajowych, regionalnych, jak i w zawieranych umowach o dofinansowanie, jak również przez czas określony dla poszczególnych kategorii archiwalnych, którymi jest oznaczona dokumentacja zgromadzona w WUM zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt WUM opracowanym na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej, ewentualnie przez czas dochodzenia roszczeń lub obrony administratora przed roszczeniami;
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym lub wynika z zawartej z Najemcą umowy; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości zawarcia lub realizacji umowy;
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - e) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
 - f) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO, z zastrzeżeniem pkt 9 lit. b) poniżej.
 - 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, w

sytuacji gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

- 10) Pani/Pana dane osobowe Wynajmujący otrzymał od Najemcy.
3. Wynajmujący jednocześnie informuje, że Najemca jest zobowiązany do przekazania treści ust. 1-2 powyżej osobom, których dane osobowe udostępni Wynajmującemu w związku z niniejszą umową, chyba że ma zastosowanie art. 14 ust. 5 RODO.