

Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Specjalista w Dziale Współpracy z Zagranicą

Nr ref. ABP/1210-34/2023

Główne zadania:

- organizacja wyjazdów studentów i doktorantów w ramach programu Erasmus+;
- przygotowanie rekrutacji i pobytów studentów na studiach i stypendiach zagranicznych,
- przygotowanie list wypłat stypendiów programu Erasmus+,
- współpraca z Koordynatorami Programu Erasmus+ w zakresie przygotowania dokumentów i uznawalności programów realizowanych podczas mobilności zagranicznej,
- współpraca przy tworzeniu raportów przejściowych oraz rocznego raportu końcowego z realizacji projektów Erasmus+,
- obsługa narzędzi KE służących do zarządzania projektami Erasmus+.

Nasze Wymagania:

- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- znajomość język angielskiego na poziomie B2,
- wykształcenie wyższe,
- bardzo dobra organizacja pracy i umiejętność pracy w zespole,
- skrupulatność, dbałość o szczegóły,
- wysoko rozwinięte umiejętności interpersonalne, samodzielność, komunikatywność, odpowiedzialność.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej;
- możliwość zdobywania doświadczenia zawodowego w środowisku akademickim;
- dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i Twoich dzieci;
- systemy premiowe i trzynastą pensję;
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie.

CV prosimy składać do 20.08.2023r.

APLIKUJ:

https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=b72113b8817e4da 8b0a85b2e64ef2110

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej: https://www.wum.edu.pl/sites/www.wum.edu.pl/sites/informacje/inne/polityka_rekrutacji_pracownikow_wum.pdf

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/wym. regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.