



WARSZAWSKI
UNIwersYTET
MEDYCZNY

Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Specjalista ds. socjalnych

Nr ref. ABP/1210-77/2022

Główne zadania:

- administrowanie świadczeniami ZFŚS;
- rozliczanie kosztów ZFŚS i prowadzenie ewidencji pożyczek;
- przygotowywanie dokumentacji i udział w Komisjach Socjalnych;
- sporządzanie raportów, opracowań, analiz w zakresie gospodarowania środkami z ZFŚS na potrzeby sprawozdawczości zewnętrznej i wewnętrznej;
- udział w tworzeniu regulaminu ZFŚS;
- współpraca ze Związkami Zawodowymi w zakresie ZFŚS;
- planowanie i monitorowanie realizacji funduszu socjalnego;
- udzielanie informacji pracownikom na temat zasad funkcjonowania ZFŚS;
- kontakt z interesantami.

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie wyższe;
- co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z prowadzeniem spraw socjalnych;
- znajomość przepisów z zakresu funduszu świadczeń socjalnych -ustawa z dn. 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych;
- samodzielność i inicjatywa w realizacji powierzonych zadań,
- obsługa komputera: biegła znajomość pakietu MS Office (Word i Excel);
- wysoko rozwinięta kultura osobista, komunikatywność i asertywność;
- mile widziana praktyczna znajomość programu SIMPLE ERP.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej;
- elastyczny czas pracy;
- możliwość zdobywania doświadczenia zawodowego w środowisku akademickim;
- bogaty pakiet socjalny, m.in.: dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracownika i dzieci;
- systemy premiowe i trzynastą pensję;
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie.

CV prosimy składać do 19 stycznia 2023 r.

APLIKUJ:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=68654087572f470fae0796b7bc49b4c8>

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:

https://www.wum.edu.pl/sites/www.wum.edu.pl/files/informacje/inne/polityka_rekrutacji_pracownikow_wum.pdf

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/wym. regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.