



WARSZAWSKI
UNIwersytet
MEDYCZNY

Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Pracownik administracyjny w Kancelarii WUM

Nr ref. ABP/1210-68/2022

Główne zadania:

- obsługa korespondencji uczelnianej,
- wstępna weryfikacja spraw i przekazywanie ich do odpowiednich komórek organizacyjnych,
- współpraca z operatorami pocztowymi,
- obsługa elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP,
- modyfikowanie, udoskonalanie procesów związanych z obiegiem korespondencji, w tym współpraca przy wdrożeniu systemu do elektronicznej obsługi kancelaryjnej,
- wdrażanie systemu EZD,
- archiwizowanie dokumentacji związanej z pracą w kancelarii.

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie średnie lub wyższe
- swoboda w korzystaniu z systemu EOD i innych urządzeń IT,
- dobra znajomość pakietu MS Office,
- samodzielność, inicjatywa, kreatywność,
- terminowość i dokładność wykonywanych zadań,
- umiejętność pracy w zespole,
- wysokie kompetencje interpersonalne,
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- wymagane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

Mile widziane kompetencje:

- znajomość zasad kancelaryjno – archiwalnych obowiązujących na Uczelni

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej
- dostęp do nowoczesnego centrum sportowo-rehabilitacyjnego
- dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i dzieci
- systemy premiowe i trzynastą pensję
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie

CV prosimy składać do 7 października 2022 r.

APLIKUJ:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=6dd676be4767485a88139a95ed7ea364>

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:

<https://www.wum.edu.pl/sites/www.wum.edu.pl/files/informacje/inne/polityka-rekrutacji-pracownikow-wum.pdf>

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/w regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.