



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Specjalistka/a ds. obsługi prawnej (radca prawny)

Nr ref. ABP/1210-38/2025

Główne zadania:

- bieżące wsparcie jednostek organizacyjnych Uczelni oraz udzielanie porad i konsultacji prawnych, wydawanie opinii prawnych, sporządzanie ekspertyz opiniowanie i sporządzanie projektów umów i innych dokumentów dotyczących umów, w tym w zakresie przepisów o szkolnictwie wyższym ze szczególnym uwzględnieniem spraw dyscyplinarnych, przepisów o działalności leczniczej, przepisów o badaniach klinicznych, przepisów o zamówieniach publicznych oraz projektów wewnętrznych aktów normatywnych na potrzeby Uczelni;
- współpraca z jednostkami organizacyjnymi Uczelni w celu gromadzenia, oceny oraz weryfikacji materiału będącego podstawą prowadzenia spraw sądowych, arbitrażowych i mediacyjnych;
- reprezentacja przed sądami powszechnymi oraz w postępowaniach arbitrażowych i mediacyjnych;

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykonywanie zawodu radcy prawnego w oparciu o aktualny wpis na listę radców prawnych;
- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe jako radca prawny w obsłudze prawnej w zakresie doradztwa i opiniowania w zakresie przepisów o szkolnictwie wyższym ze szczególnym uwzględnieniem spraw dyscyplinarnych, przepisów o działalności leczniczej, przepisów o badaniach klinicznych, przepisów o zamówieniach publicznych;
- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe jako radca prawny w przygotowywaniu i prowadzeniu sporów sądowych przed sądami powszechnymi;
- rozwinięte umiejętności analityczne i organizacyjne, w tym współdziałania z pracownikami ekspertami, biegłymi oraz kadrą dydaktyczną i naukową;
- komunikatywność, dzielenie się wiedzą i doświadczeniem oraz umiejętność pracy w zespole.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę na pełen etat na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej;
- dostęp do nowoczesnego centrum sportowo-rehabilitacyjnego;
- dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i Twoich dzieci;
- systemy premiowe i trzynastą pensję.

CV prosimy składać do dnia 05.09.2025 r.

APLIKUJ:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=5bae8a99267e46f09c5d25eb9fcfd4c>

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:

https://praca.wum.edu.pl/sites/praca.wum.edu.pl/files/zarzadzenie_rektora_nr_5_z_dnia_13_stycznia_2025_r._w_sprawie_wprowadzenia_polityki_rekrutacji_praco.pdf

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/w regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.