



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Starszy Referent ds. aparatury medycznej i laboratoryjnej

Nr ref. ABP/1210-28/2025

Główne zadania:

- kompleksowe przygotowywanie opisów przedmiotu zamówienia w zakresie aparatury naukowo-badawczej, medycznej, diagnostyczno- leczniczej oraz laboratoryjnej,
- prowadzenie rozeznania rynku oraz szacowania wartości zamówień zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- obsługa formalna i administracyjna zamówień dotyczących aparatury: prowadzenie zleceń, przygotowywanie umów, kontrola ich realizacji, udział w procedurach odbioru technicznego zakupionej aparatury oraz przygotowywanie dokumentów rozliczeniowych, współpraca z jednostkami naukowymi i administracyjnymi uczelni w zakresie gospodarki aparaturą i sprzętem, prowadzenie ewidencji, nadzór nad prawidłowym użytkowaniem, inwentaryzacją i rozliczaniem aparatury w ramach projektów naukowych i statutowych.

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie wyższe (preferowane kierunki techniczne, ścisłe lub pokrewne)
- samodzielność, odpowiedzialność i bardzo dobra organizacja pracy własnej, wysokie umiejętności interpersonalne i komunikacyjne, gotowość do pracy pod presją czasu oraz zaangażowanie w realizację powierzonych zadań.

Mile widziane kompetencje:

- znajomość ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz doświadczenie w przygotowywaniu dokumentacji do zamówień publicznych z obszaru aparatury i sprzętu,
- wiedza z zakresu rynku producentów i dostawców aparatury naukowej medycznej i laboratoryjnej, doświadczenie w pracy w jednostkach naukowych lub administracji publicznej,
- znajomość zasad gospodarki aparaturą i urządzeniami technicznymi oraz procedur dotyczących rozliczeń projektów.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej,
- ruchome godziny pracy,
- dostęp do nowoczesnego centrum sportowo-rehabilitacyjnego,
- dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i Twoich dzieci,
- systemy premiowe i trzynastą pensję.

CV prosimy składać do 20 września 2025 r.

APLIKUJ:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=079f898b1da74ace949cc6265da4a259>

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:

https://praca.wum.edu.pl/sites/praca.wum.edu.pl/files/zarządzenie_rektora_nr_5_z_dnia_13_stycznia_2025_r._w_sprawie_wprowadzenia_polityki_rekrutacji_praco.pdf

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/w regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.