



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Specjalista w Biurze ds. Personalnych

Nr ref. ABP/1210-27/2025

Główne zadania:

- prowadzenie procesów rekrutacyjnych;
- prowadzenie spraw związanych ze szkoleniami i rozwojem pracowników Uczelni;
- udział w procesie oceny nauczycieli akademickich;
- organizacja i koordynowanie zadań związanych z przyznawaniem nagród i odznaczeń w Uczelni;
- realizacja pozostałych projektów HR;
- praca administracyjna – archiwizacja, prowadzenie rejestrów, raportowanie.

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: psychologia, zarządzanie zasobami ludzkimi, socjologia);
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy obszarze miękkiego HR;
- samodzielność i inicjatywa w realizacji powierzonych zadań;
- wysoko rozwinięta kultura osobista, komunikatywność i asertywność,
- umiejętność kreowania i samodzielnego prowadzenia procesów z obszaru miękkiego HR;
- wysoko rozwinięte umiejętności interpersonalne – komunikatywność, umiejętność nawiązywania i utrzymywania dobrych relacji;
- dobra znajomość język angielskiego;

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej;
- elastyczne godziny pracy;
- możliwość zdobywania doświadczenia zawodowego w środowisku akademickim;
- świadczenia socjalne z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych m.in. dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i Twoich dzieci; dostęp do nowoczesnego centrum sportowo-rehabilitacyjnego;
- systemy premiowe oraz trzynastą pensję;
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie;

CV prosimy składać do 30 czerwca 2025 r.

APLIKUJ:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=99fc2f8a35c24249bc6e012f3c665592>

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:

https://praca.wum.edu.pl/sites/praca.wum.edu.pl/files/zarządzenie_rektora_nr_5_z_dnia_13_stycznia_2025_r._w_sprawie_wprowadzenia_polityki_rekrutacji_praco.pdf

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/wym. regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.