



**WARSZAWSKI
UNIwersYTET
MEDYCZNY**

Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Specjalista ds. kadr

Nr ref. ABP/1210-12/2025

Główne zadania:

- prowadzenie akt osobowych pracowników;
- sporządzanie dokumentów kadrowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy i regulacjami wewnętrznymi w Uczelni;
- przygotowywanie umów projektowych oraz innej dokumentacji związanej z projektami;
- rozliczanie czasu pracy;
- kontrola terminowości badań z zakresu medycyny pracy;
- prowadzenie spraw związanych ze świadczeniami emerytalnymi i rentowymi;
- obsługa spraw związanych z ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym pracowników, w tym: przygotowywanie zgłoszeń, aktualizacji oraz wyrejestrowania pracowników i członków ich rodzin z ubezpieczenia. Weryfikacja uprawnień do ubezpieczenia.

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie wyższe;
- co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z prowadzeniem spraw kadrowych;
- bardzo dobra znajomość przepisów prawa pracy;
- samodzielność i inicjatywa w realizacji powierzonych zadań,
- obsługa komputera: biegła znajomość pakietu MS Office (Word i Excel);
- wysoko rozwinięta kultura osobista, komunikatywność i asertywność;
- mile widziana znajomość Ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce oraz znajomość obsługi SIMPLE ERP.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej;
- elastyczny czas pracy;
- możliwość zdobywania doświadczenia zawodowego w środowisku akademickim;
- bogaty pakiet socjalny, m.in.: dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracownika i dzieci;
- systemy premiowe i trzynastą pensję;
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie.

CV prosimy składać do 18 kwietnia 2025 r.

APLIKUJ:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=82463a8c0f0149c388546108ecf51fe6>

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:

https://praca.wum.edu.pl/sites/praca.wum.edu.pl/files/zarządzenie_rektora_nr_5_z_dnia_13_stycznia_2025_r._w_sprawie_wprowadzenia_polityki_rekrutacji_praco.pdf

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/wym. regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.