

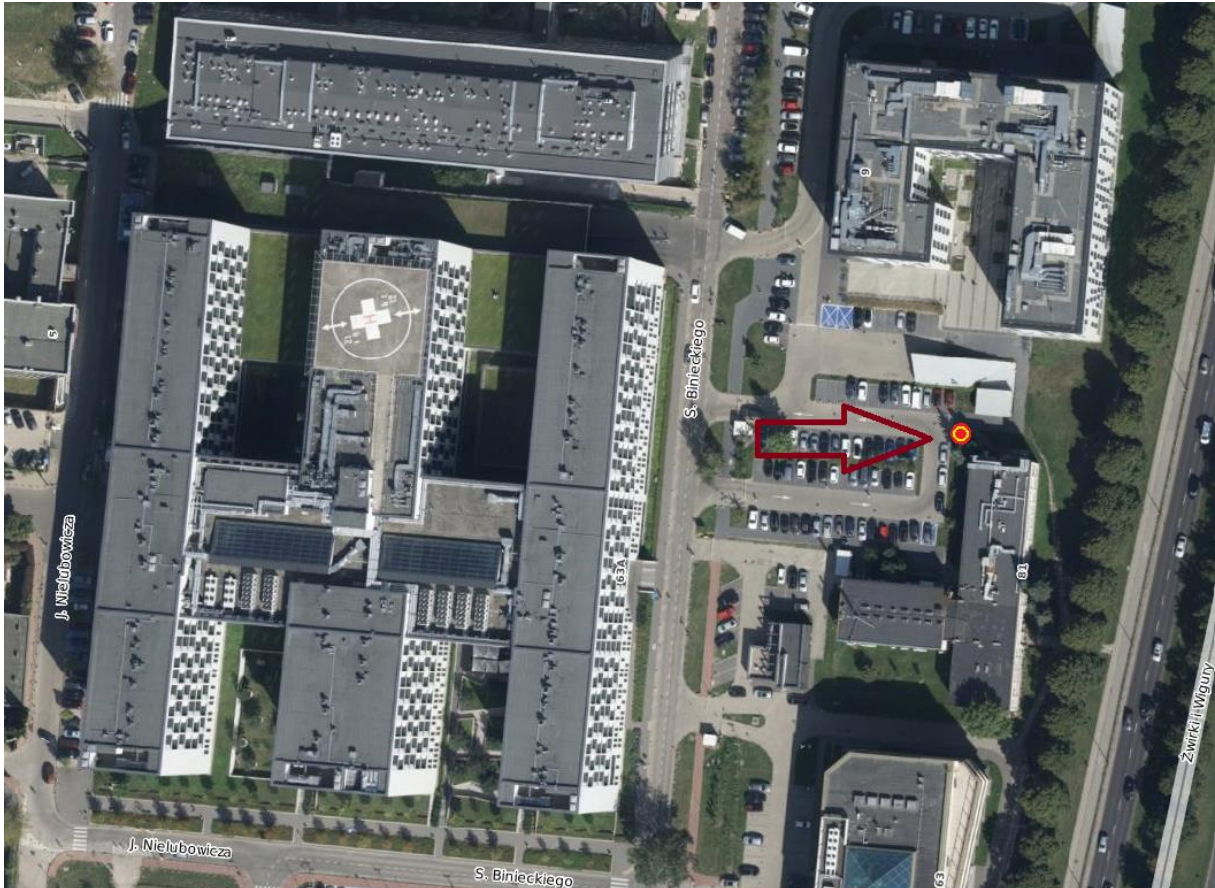
Szczegółowe warunki konkursu

I. OPIS PRZEDMIOTU DZIERŻAWY

Przedmiotem konkursu jest najem części nieruchomości o powierzchni do 2 m² z przeznaczeniem na posadowienie bankomatu na terenie Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego w Warszawie na działce ewidencyjnej nr 4, obręb 2-03-10. W najbliższym sąsiedztwie znajdują się budynki licznie uczęszczane przez społeczność akademicką, pracowników administracji WUM, pacjentów Szpitali i Centrum Stomatologicznego, oraz pracowników kadry medycznej. Lokalizacja bankomatu znajduje się na parkingu pomiędzy budynkami: budynek administracji WUM przy ul. Żwirki i Wigury 81, Uniwersyteckie Centrum Stomatologiczne ul. Binickiego 6, Dziecięcy Szpital Kliniczny im. Polikarpa Brudzińskiego w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 63A.



Ryc. Lokalizacja bankomatu



Przedmiotem najmu będzie powierzchnia do 2 m². Czynsz będzie płatny od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu umowy i zostanie naliczony zgodnie ze złożoną ofertą.

Dostęp do wydierżawianego terenu jest nieograniczony. Dojście do terenu odbywa się po terenie utwardzonym. Wydierżawiający zapewnia wjazd wyłącznie dla samochodów dostawczych i serwisowych Dzierżawcy.

Powierzchnia użytkowa wymaga poniesienia nakładów na koszt Dzierżawcy poprzez przystosowanie powierzchni do prowadzonej działalności.

Dzierżawca zobowiązany będzie do przedstawienia specyfikacji instalacji, potrzebnych do montażu bankomatu. Dzierżawca, po uzgodnieniu z WUM sposobu wykonania przyłączy oraz pod nadzorem służb technicznych WUM wykona potrzebne przyłącza (elektryczne, internetowe) na swój koszt.

II. OPIS WYMAGAŃ

Warunki techniczne:

1. Wysokość zabudowy nie przekraczająca 2m²;
2. Przygotowanie terenu: utwardzenie, wyrównanie, wykostkowanie dedykowanego terenu- części zielonej- po stronie Dzierżawcy. Istnieje możliwość posadowienia bankomatu na terenie utwardzonym – w miejscu dawnego automatu płatniczego.
3. Prace adaptacyjne związane z doprowadzeniem prądu (i/lub przyłącza internetowego) zostaną wykonane przez Dzierżawcę za zgodą i pod nadzorem WUM.
4. Bankomat powinien być czynny 24 godziny na dobę.

III. OGRANICZENIA DOTYCZĄCE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI:

Przedmiot najmu może być wykorzystany wyłącznie na bankomat.

IV. OPIS WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH ZAWARTOŚCI OFERTY

1. Materiały związane z konkursem, tj. ofertę oraz wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć według wzoru i zasad określonych w niniejszych szczegółowych warunkach konkursu (Załącznik nr 1 do ogłoszenia) oraz w regulaminie konkursu (Załącznik nr 2 do ogłoszenia).
2. Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 3 do ogłoszenia.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - a) dowód wpłaty wadium,
 - b) oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy,
 - c) aktualne, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia oferty zaświadczenie z właściwego ZUS i Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z płatnościami wg stanu na datę ogłoszenia konkursu lub oświadczenia o braku zaległości z ww. opłatami wraz z pisemnym zobowiązaniem do dostarczenia zaświadczeń przed podpisaniem umowy,
 - d) podpisaną kopię wzoru umowy (Załącznik nr 4 do ogłoszenia),
4. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki.
5. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty.

V. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja konkursowa bierze pod uwagę jako jedyne kryterium zaoferowaną miesięczną wysokość czynszu miesięcznego netto (bez podatku VAT).

VI. WARUNKI DZIERŻAWY

1. Z wyłonionym w drodze przedmiotowego konkursu podmiotem zostanie zawarta umowa dzierżawy na okres 2 lat z możliwością przedłużenia umowy na kolejny okres do 2 lat na wniosek Dzierżawcy złożony na 3 m-ce przed końcem trwania umowy.
2. Dzierżawca jest zobowiązany do:
 - a) utrzymania Przedmiotu umowy i powstałych naniesień – bankomatu we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,
 - b) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarnych, ochrony środowiska oraz będzie ponosić odpowiedzialność wobec wszelkich instytucji i służb za niedopełnienie obowiązków związanych z przestrzeganiem wyżej wymienionych przepisów,
 - c) wykonywania we właściwym czasie i na swój koszt bieżących remontów, napraw i konserwacji Przedmiotu umowy i powstałych naniesień,
 - d) pokrycia szkód wynikłych z winy Dzierżawcy lub w wyniku prowadzonej działalności w Przedmiocie umowy,

- e) ubezpieczenia mienia i ubezpieczenia prowadzonej przez siebie działalności. Dzierżawca w terminie 14 dni od zawarcia Umowy złoży Wydzierżawiającemu kopię Umowy ubezpieczenia (polisy), w przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wydzierżawiający ma prawo ubezpieczyć Przedmiot umowy na własny koszt i kosztami tymi obciążyć Dzierżawcę,
- f) uzyskania we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko wszelkich koniecznych, przewidzianych przepisami prawa zezwoleń, uzgodnień i opinii związanych z rozpoczęciem działalności na terenie Przedmiotu umowy,
- g) uzgadniania z Wydzierżawiającym wszelkich zmian związanych z przebudową naniesień na Przedmiocie umowy.

VII. ZAWARCIE UMOWY

1. Z wyłonionym w drodze konkursu podmiotem zostanie zawarta umowa dzierżawy na okres 2 lat z możliwością przedłużenia na kolejny okres 2 lat na wniosek Dzierżawcy.
2. Udostępnienie Przedmiotu dzierżawy nastąpi po podpisaniu umowy dzierżawy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.