

Umowa współpracy w ramach programu polityki zdrowotnej w zakresie nowotworów skóry

zawarta w w dniu r. pomiędzy:

Warszawskim Uniwersytetem Medycznym z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, posiadającym REGON 000288917 oraz NIP 525-00-05-828

reprezentowanym przez

zwanym dalej: Realizatorem lub WUM

a

.....
....., REGON:, NIP:,
KRS.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej: POZ,

łącznie zwanymi: Stronami

§ 1

Cel umowy

Umowa zostaje zawarta w związku z realizacją przez *Realizatora* projektu pt. **Wdrożenie programu profilaktyki czerniaka, raka podstawnomórkowego, raka płaskonabłonkowego i innych nowotworów skóry oraz stanów ich poprzedzających w województwie mazowieckim i łódzkim** realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.05.01.00-00-001/18-00/1210/2018/735 w ramach V Osi priorytetowej Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działania 5.1 Programy profilaktyczne Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (dalej: Projekt).

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad i warunków na jakich Strony będą współpracować w zakresie realizacji Programu polityki zdrowotnej pn. *ABCDE samokontroli znamion – ogólnopolski program profilaktyki nowotworów skóry* (dalej: Program) w ramach Projektu.
2. Treść dokumentu, o którym mowa w ust. 1 stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

Oświadczenia POZ

1. POZ oświadcza, że jest jednostką podstawowej opieki zdrowotnej i działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1638, z późn. zm.)

2. POZ oświadcza, że zapoznał się z *Programem polityki zdrowotnej pn. ABCDE samokontroli znamion*, o którym mowa w §2 ust. 1 i zobowiązuje się do współpracy zgodnie z jego treścią z *Realizatorem* w zakresie swojego udziału w Projekcie.
3. POZ oświadcza, że dysponuje wystarczającymi zasobami ludzkimi, technicznymi oraz miejscem, umożliwiającymi należytą realizację Projektu oraz współpracę z *Realizatorem* w ramach Projektu.
4. POZ oświadcza, że świadczenia realizowane w ramach Programu będą miały miejsce w placówce zlokalizowanej w (adres)
na terenie województwa

§ 4

Zobowiązania Realizatora

1. *Realizator* zobowiązuje się do organizacji 2-dniowego bezpłatnego szkolenia na początku programu oraz po ok. pół roku z zakresu profilaktyki, diagnostyki i leczenia nowotworów skóry.
2. *Realizator* jako organizator szkolenia zapewnia wykwalifikowanych wykładowców, salę, catering oraz materiały edukacyjne.
3. *Realizator* zapewni zwrot kosztów dojazdów uczestnikom szkoleń (dla osób dojeżdżających z innej miejscowości niż miejscowość, w której organizowane będzie szkolenie) oraz zwrot kosztów noclegu dla osób zamieszkujących poza miejscem realizacji szkolenia. Warunki zwrotu kosztów określone zostaną w odrębnej umowie z uczestnikiem szkolenia.
4. *Realizator* przekaze wzory dokumentów niezbędnych do zakwalifikowania pacjenta do Programu, udzielania świadczeń, oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i wszelkich innych dokumentów wynikających z zasad realizacji Programu i Projektu.

§ 5

Zobowiązania POZ

1. Zobowiązania POZ wynikają z Programu.
2. POZ zobowiązuje się wydelegować 2 lekarzy i 1 edukatora zdrowotnego (np. pielęgniarkę) do udziału w szkoleniach, o których mowa w § 4 ust. 1.
3. POZ oświadcza, że przeszkoleni lekarze zatrudnieni w POZ wytypują w okresie realizacji projektu 76 pacjentów kwalifikujących się do udziału w Programie, którym udzielone zostanie świadczenie lekarza POZ na zasadach określonych w Programie.
4. W sytuacji, gdy podczas konsultacji lekarz POZ wykryje objawy, o których mowa w Programie, kieruje pacjenta na konsultacje specjalistyczne (badanie dermatoskopem lub wideodermatoskopem), z uwzględnieniem informacji zawartych w § 7. Liczba osób skierowanych do dalszych konsultacji powinna wynosić ok. 69.
5. POZ oświadcza, że edukator zdrowotny (np. pielęgniarka) w okresie realizacji projektu przeprowadzi łącznie 20 konsultacji edukacyjnych.
6. POZ zobowiązuje się do wypełniania wszelkiej dokumentacji niezbędnej do realizacji Programu i Projektu, w tym dokumentacji, o której mowa § 4 ust. 4 .



§ 6

Zasady kwalifikacji pacjentów do Programu

1. Pacjenci kwalifikujący się do Programu to:
 - a) Osoby w wieku 50-64 lata, z wyjątkiem osób u których wcześniej zdiagnozowano nowotwór skóry;
 - b) Osoby w wieku 15-49 lat oraz powyżej 65 r.ż., jeśli są nadal aktywne zawodowo. W przypadku jasnych zaleceń lekarza POZ, u osób, u których występują czynniki ryzyka: przypadki nowotworów w rodzinie, osoby z jasną karnacją, które się nie opalają łatwo, mają wiele piegów, mają poparzenia słoneczne lub radioterapię w wywiadzie, osoby z osłabionym systemem immunologicznym związanym z immunosupresją lub HIV/AIDS, zgodnie z założeniami Programu.
2. Osoba spełniająca kryteria włączenia do Programu może wziąć w nim udział jeden raz.

§ 7

Terminy

Umowa dotycząca współpracy w zakresie realizacji Programu wiąże strony od dnia jej zawarcia do dnia 30-09-2021 r.

§ 8

Sposób realizacji świadczeń przez POZ

1. Realizacja świadczeń przez POZ prowadzona będzie w poradni lekarza POZ.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 powinny być udzielane w taki sposób, aby zapewnić pacjentom dostęp do programu minimum 2 razy w tygodniu w godzinach 8-18 oraz dodatkowo w sobotę(zgodnie z deklaracją POZ w formularzu ofertowym) w trakcie trwania programu.

§ 9

Dokumentacja

1. Realizator dostarcza wzory dokumentów niezbędnych do zakwalifikowania pacjenta do Programu i udokumentowania udzielonej konsultacji.
2. Realizator dostarcza broszury edukacyjne, które lekarze POZ przekazują uczestnikom Projektu w trakcie indywidualnej konsultacji w POZ.
3. W celu zakwalifikowania danej osoby do Projektu niezbędne jest wypełnienie formularza rekrutacyjnego wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w ramach Projektu. Lekarz i pacjent potwierdzają odbycie indywidualnej konsultacji stosownym oświadczeniem.
4. POZ przekazuje dokumentację dotyczącą udzielenia indywidualnych konsultacji Realizatorowi wraz z fakturą lub innym równoważnym dokumentem na zasadach i w terminach określonych w § 11. do 5 dni roboczych od zakończenia każdego kwartału. Dokumentacja może być przekazana przesyłką poleconą lub osobiście.

5. Niezależnie od powyższego, POZ – na wezwanie Realizatora – może być zobowiązany do przesyłania informacji i skanów dokumentacji dotyczącej udzielenia indywidualnych konsultacji na adres mailowy Realizatora.

§ 10

Powierzenie danych osobowych

1. Na podstawie umowy, o której mowa w § 1 zawartej pomiędzy Realizatorem a Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia (tj. Instytucją Pośredniczącą) oraz w związku z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Realizator (Podmiot przetwarzający) powierza POZ (Odbiorcy) przetwarzanie danych osobowych, w imieniu i na rzecz Administratora (tj. Instytucji Pośredniczącej) na poniżej opisanych warunkach.
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych POZ zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w umowie, w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 roku, poz.1000) oraz w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. POZ nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
4. POZ przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki zabezpieczające zbiory danych, w sposób określony w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. POZ przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przygotowuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa oraz instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.
6. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez POZ posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
7. Realizator w imieniu Administratora (tj. Instytucji Pośredniczącej) umocowuje POZ do wydawania i odwoływania osobom, o których mowa w ust. 6, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje POZ w swojej siedzibie.
8. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 7, są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia obowiązywania niniejszej umowy. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego POZ z osobą wskazaną w ust. 6. POZ winien posiadać przynajmniej jedną osobę legitymującą się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialną za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją do dnia ukończenia realizacji niniejszej umowy.
9. Realizator zobowiązuje POZ do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków



informacyjnych wynikających z odpowiednich przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

10. POZ jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mające do nich dostęp osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
11. POZ zobowiązuje się do udzielenia Realizatorowi na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
12. POZ umożliwi Realizatorowi w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz z umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.
13. W przypadku powzięcia przez Realizatora lub Administratora wiadomości o rażącym naruszeniu przez POZ obowiązków wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) lub z umowy, POZ umożliwi Realizatorowi, Administratorowi lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu określonym w ust. 12.
14. Kontrolerzy Realizatora, Administratora, lub podmiotów przez nich upoważnionych, mają w szczególności prawo:
 - a) wstępu, w godzinach pracy POZ, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym są zlokalizowane powierzone do przetwarzania dane osobowe, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz umową;
 - b) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - c) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - d) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do

przetwarzania danych osobowych.

15. POZ zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Realizatora lub przez podmioty przez nie upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

§ 11

Rozliczenia

1. Wynagrodzenie za realizację świadczeń wynosi:
 - a) Za świadczenie lekarza POZ – 48,00 złotych brutto za indywidualną konsultację;
 - b) Za konsultację edukacyjną/świadomościową – 76,00 złotych brutto za indywidualną konsultację.
2. Na łączne wynagrodzenie POZ składają się:
 - a) iloczyn udzielonych indywidualnych konsultacji lekarza POZ i wynagrodzenia za każdą indywidualną konsultację tj. 76 konsultacji x 48 złotych brutto = 3 648,00 złotych brutto;
 - b) iloczyn udzielonych indywidualnych konsultacji edukacyjnych/świadomościowych, tj. 20 konsultacji x 76 złotych brutto = 1520,00 złotych brutto.
3. Uwzględniając ust. 2 maksymalne wynagrodzenie POZ z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi 5 168,00 złotych brutto (słownie: pięć tysięcy sto sześćdziesiąt osiem złotych 00/100).
4. Wynagrodzenie należne POZ płatne będzie kwartalnie. Podstawę do wystawienia faktury lub innego równoważnego dokumentu przez POZ stanowi komplet prawidłowo wypełnionych i przekazanych Realizatorowi dokumentów potwierdzających realizację świadczeń.
5. Wynagrodzenie płatne jest na podstawie faktury lub innego równoważnego dokumentu w terminie 30 dni od dnia wpływu do Kancelarii WUM (ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, pokój 009) oryginału prawidłowo wystawionej faktury (lub innego równoważnego dokumentu).
6. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy POZ nr Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Realizatora.

§ 12

Kary umowne

1. Realizator ma prawo do naliczania następujących kar umownych:
 - a) za niezrealizowanie części lub całości umowy, zwłaszcza w zakresie konsultacji, o których mowa w § 5 ust 3 i 5 – w wysokości 20% wynagrodzenia za dane konsultacje, o których mowa w § 11 pkt. 1 a-b;
 - b) w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 11 ust. 3 w przypadku odstąpienia od umowy przez Realizatora z przyczyn leżących po stronie POZ;
 - c) w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 11 ust. 3 w przypadku odstąpienia od umowy przez POZ z przyczyn leżących po stronie POZ.
2. Realizator zastrzega sobie prawo zmniejszenia płatnej należności za realizację przedmiotu umowy, potrącając kwotę kar umownych wyliczoną zgodnie z postanowieniem ust. 1 bezpośrednio z faktury wystawionej przez POZ, na co POZ wyraża zgodę.



§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Umowa może zostać zmieniona:
 - a) w przypadku zmiany wniosku o dofinansowanie Projektu,
 - b) w przypadku zmiany umowy o dofinansowanie Projektu,
 - c) w przypadku, gdy zmiana umowy jest konieczna dla prawidłowej realizacji Projektu.
3. Realizator może po uzgodnieniu z POZ zwiększyć liczbę konsultacji, jeśli będą dostępne środki.
4. Zmiana umowy nie może dotyczyć warunków podlegających ocenie w ramach konkursu.
5. Spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Realizatora.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla POZ i Realizatora.

Realizator

POZ